



ประกาศองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสัญญาจ้าง โดยกำหนดระยะเวลาของ ส.ส.ท.

ด้วยองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์รองการ (ด้านเนื้อหา) / เจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์รองการอาวุโส (ด้านเนื้อหา) จำนวน 1 อัตรา
2. เจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์รองการชำนาญการ (ด้านแผนและงบประมาณ) จำนวน 1 อัตรา

สังกัด ฝ่ายยุทธศาสตร์รองการ

1. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามระเบียบองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2563 ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
- (3) สามารถทำงานให้แก่ ส.ส.ท. ได้เต็มเวลา
- (4) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของ ส.ส.ท. รวมทั้งเหมาะสมกับงานเฉพาะนั้น ๆ
- (5) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น
- (6) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (7) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (8) ไม่เป็นผู้ป่วย ซึ่งเป็นโรคติดต่ออันตรายตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข
- (9) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (10) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับ ส.ส.ท. หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของ ส.ส.ท.
- (11) ไม่เป็นบุคคลที่เคยต้องคำพิพากษาให้จำคุกตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป โดยได้พ้นโทษมายังไม่ถึง 5 ปีในวันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงาน ส.ส.ท. เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- (12) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นใดเพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน
- (13) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- (14) ไม่เป็นผู้บกพร่องในจริยธรรมวิชาชีพ

2. คุณสมบัติประจำตำแหน่ง รายละเอียดดังเอกสารแนบท้าย

3. รายละเอียดการสมัคร

3.1 วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ตั้งแต่วันที่ 1 – 17 ตุลาคม พ.ศ. 2568 ระหว่าง เวลา 09.00 – 17.00 น. ในวันทำการ ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดและดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <https://org.thaipbs.or.th/career/vacantposition> หรือขอใบสมัครด้วยตนเอง ณ องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) เลขที่ 145 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 (ติดกับสโมสรตำรวจ) สำนักทรัพยากรมนุษย์ อาคารอำนวยการ (อาคาร A) ชั้น 1 โทรศัพท์ 0-2790-2785

3.2 เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นสมัคร

- (1) ใบสมัครตามรูปแบบที่ ส.ส.ท. กำหนด
- (2) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 1 X 1.5 นิ้ว ถ่ายไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันรับสมัคร จำนวน 1 รูป
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (5) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- (6) สำเนาหลักฐานทางการทหาร จำนวน 1 ฉบับ
- (7) สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรส) จำนวน 1 ฉบับ
- (8) สำเนาเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล) จำนวน 1 ฉบับ
- (9) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองการฝึกงาน ใบรับรองการทำงาน ใบรับรองการอบรม ใบประกาศเกียรติคุณ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

หมายเหตุ ใบสมัคร 1 ชุด สามารถสมัครได้ 1 ตำแหน่งงาน และต้องแนบหลักฐานการสมัคร พร้อมใบสมัครทุกตำแหน่ง

4. การพิจารณาคัดเลือก

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกถือเป็นสิ้นสุด ดังนี้

- 4.1 การวิเคราะห์คุณสมบัติเบื้องต้นจากใบสมัครและเอกสารประกอบ
- 4.2 การพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่งเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ตามเงื่อนไขและแนวปฏิบัติที่ ส.ส.ท. กำหนด

5. กำหนดการ

1. สำนักทรัพยากรมนุษย์คัดเลือกและกลั่นกรองคุณสมบัติผู้สมัคร /หรือ สัมภาษณ์เบื้องต้น ถ้าเห็นว่าเหมาะสม ส่งต่อให้คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกเพื่อพิจารณา	20 – 22 ตุลาคม 2568
2. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่ ส.ส.ท. กำหนด	27 ตุลาคม 2568
3. ผู้ผ่านคุณสมบัติเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะตามความจำเป็นของตำแหน่งงาน (ผู้สมัครต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)	31 ตุลาคม 2568
4. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน	5 พฤศจิกายน 2568
5. สอบสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก	17 , 19 พฤศจิกายน 2568
6. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	25 พฤศจิกายน 2568

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

6. เงื่อนไขการจ้างพนักงาน

(1) สัญญาจ้างเป็นไปตามระเบียบ ส.ส.ท. ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563

(2) สวัสดิการและประโยชน์อื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบ ส.ส.ท. ว่าด้วยสวัสดิการ และการสงเคราะห์อื่น ๆ ที่เป็นการส่งเสริมคุณภาพชีวิต พ.ศ. 2563

ทั้งนี้ ผู้ที่ไม่มาเข้ารับการสอบคัดเลือกตามวันและเวลาที่กำหนด ส.ส.ท. ถือว่าท่านสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568



(นายวันชัย ตันติวิทยาพิทักษ์)

ผู้อำนวยการ

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย

กรรณ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. เจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์รองการ (ด้านเนื้อหา) / เจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์รองการอาวุโส (ด้านเนื้อหา)

วุฒิการศึกษา	จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท สาขานิติศาสตร์, วารสารศาสตร์, สื่อสารมวลชน, บริหารธุรกิจ, การตลาด, สังคมศาสตร์ หรือ สาขาอื่นที่ ส.ส.ท. พิจารณาว่าเหมาะสม
ประสบการณ์ทำงาน	- มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการผลิตสื่อ, การวิเคราะห์สื่อดิจิทัล, การตลาดออนไลน์, การวางกลยุทธ์เนื้อหา, งานวิจัยผู้ชม/ผู้ใช้สื่อ หรือมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ตั้งแต่ 0 - 5 ปี - กรณีจบใหม่ ควรมีผลงานวิจัย/โปรเจกต์/ฝึกงานด้านสื่อหรือดิจิทัล มานำเสนอ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	1) มีความสามารถด้านการคิดเชิงกลยุทธ์ 2) มีความสามารถด้านการคิดเชิงวิเคราะห์ 3) มีความสามารถด้านการคิดเชิงนวัตกรรม 4) มีความสามารถด้านการสื่อสารเชิงกลยุทธ์
หน้าที่ความรับผิดชอบ	1) สนับสนุนการออกแบบยุทธศาสตร์เนื้อหาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสื่อสาธารณะ - เชื่อมโยงนโยบายและพันธกิจขององค์กร เพื่อแปลงเป็นทิศทางการผลิตและเผยแพร่เนื้อหา - สนับสนุนการออกแบบและประเมินการลงทุนในผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ของสื่อสาธารณะ โดยใช้ข้อมูลเชิงพฤติกรรมผู้ชมและยุทธศาสตร์เนื้อหา เพื่อให้การลงทุนสอดคล้องกับพันธกิจองค์กรและสร้างคุณค่าทางสังคม 2) วิเคราะห์และเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภค - ศึกษาพฤติกรรมผู้ชมทีวี และผู้ใช้งานออนไลน์ (Digital / OTT / Social) - นำข้อมูลมาใช้กำหนดแนวทางเนื้อหาที่เหมาะสมกับแต่ละแพลตฟอร์ม 3) ออกแบบและพัฒนาแผนเนื้อหาเชิงกลยุทธ์ - วางแผน Theme / Hero Product / Cross-platform Campaign - คัดเลือกแนวทางเนื้อหาที่จะช่วยให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย - บูรณาการการทำงานข้ามแพลตฟอร์ม 4) ติดตาม ประเมิน และสื่อสารผลลัพธ์ - วัดผลการดำเนินงานด้านเนื้อหา - จัดทำรายงานเชิงวิเคราะห์และรายงานไตรมาสเสนอผู้บริหาร - ประสานงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
อัตราเงินเดือน	เงินเดือน เป็นไปตามโครงสร้างที่ ส.ส.ท. กำหนด (ส.ส.ท.จะพิจารณาอัตราเงินเดือนตามความสามารถและประสบการณ์)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2. เจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์องค์การชำนาญการ (ด้านแผนและงบประมาณ)

วุฒิการศึกษา	จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ สื่อสารมวลชน หรือสาขาอื่นที่ ส.ส.ท. พิจารณาว่าเกี่ยวข้อง
ประสบการณ์ทำงาน	มีประสบการณ์ทำงานด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ การวิเคราะห์งบประมาณ หรือการลงทุน/ ธุรกิจสื่อ หรือมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 8-10 ปีขึ้นไป
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	1) มีความรู้ด้านการวางแผน งบประมาณ การลงทุน การวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ ความเข้าใจ อุตสาหกรรมสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล 2) มีความสามารถด้านการวิเคราะห์เชิงยุทธศาสตร์ 3) มีความสามารถด้านการบริหารแผน งบประมาณ โครงการ 4) มีความสามารถด้านการคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม
หน้าที่ความรับผิดชอบ	1) การวางแผนและออกแบบงบประมาณประจำปี - จัดทำงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับพันธกิจสื่อสารสาธารณะ - จัดลำดับความสำคัญโครงการโดยใช้หลักการประเมินความคุ้มค่าในการลงทุน และการประเมินผลลัพธ์ทางสังคม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทางนโยบายและ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ 2) การวิเคราะห์ และการศึกษาความเป็นไปได้ของการลงทุนด้านผลิตภัณฑ์และบริการ ของสื่อสาธารณะ - ศึกษาและจัดทำรูปแบบธุรกิจสำหรับการลงทุนขององค์กรสื่อสารสาธารณะ เพื่อให้ เท่าทันกับภูมิทัศน์สื่อที่เปลี่ยนแปลงไป - วิเคราะห์ความคุ้มค่า ความเสี่ยง และผลตอบแทนทั้งทางการเงินและทางสังคม 3) การออกแบบอนาคตองค์กร (Foresight & Futures Thinking) - ศึกษาแนวโน้มสื่อ เทคโนโลยี และพฤติกรรมผู้บริโภค - ออกแบบ “อนาคตการลงทุนและการทำงานของสื่อสาธารณะ” ที่สมดุลระหว่าง การเงินกับพันธกิจ - เสนอแนวคิดการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางสื่อและเทคโนโลยี 4) การติดตามยุทธศาสตร์องค์กร - ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ - จัดทำรายงานเชิงนโยบายและข้อเสนอเชิงกลยุทธ์แก่ผู้บริหาร/คณะกรรมการ - ประสานงานและทำงานร่วมกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อบูรณาการงบประมาณและแผน ยุทธศาสตร์
อัตราเงินเดือน	เงินเดือน เป็นไปตามโครงสร้างที่ ส.ส.ท. กำหนด (ส.ส.ท.จะพิจารณาอัตราเงินเดือนตามความสามารถและประสบการณ์)

ดูข้อ ๑