



ประกาศองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย

เรื่อง รับสมัครพนักงานประจำ

ตำแหน่ง นิติกร / นิติกรอาวุโส

ด้วยองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) มีความประสงค์ เปิดรับสมัครบุคคลที่สนใจเข้าร่วมงานกับ ส.ส.ท. ประเภทพนักงานประจำ อาศัยอำนาจตามความ ในข้อ 11 (1) แห่งระเบียบองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ้างบุคคลให้เป็นพนักงาน และลูกจ้าง พ.ศ. 2563 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) : ไทยพีบีเอส

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2551 โดยพระราชบัญญัติองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2551 ในฐานะองค์การสื่อสารมวลชน ที่เป็นอิสระจากภาครัฐแห่งแรกของประเทศไทย เพื่อดำเนินการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ที่สนับสนุนการพัฒนาสังคม ที่มีคุณภาพและคุณธรรม บนพื้นฐานของความเป็นไทย โดยผ่านการบริการข่าวสารที่เที่ยงตรง รอบด้าน สมดุล และ ซื่อตรงต่อจรรยาบรรณ

2. ตำแหน่งที่เปิดรับ

นิติกร / นิติกรอาวุโส

ระดับ P2 / P3

จำนวน 1 อัตรา

สังกัด ฝ่ายกฎหมาย สำนักบริหาร

3. เป้าหมายของงาน

ปฏิบัติงานด้านการจัดทำนิติกรรมสัญญาต่างๆ ระหว่าง ส.ส.ท. กับพนักงานหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และบุคคลทั่วไป ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ตรวจร่างสัญญาซื้อขายลิขสิทธิ์ ภาพยนตร์และสารคดีต่างประเทศ หรือด้านงานทรัพย์สินทางปัญญา งานจัดทำระเบียบกลาง กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของ ส.ส.ท. งานศึกษาวิจัยกฎหมายสื่อสารมวลชน สัญญาต่างประเทศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4. รายละเอียดของตำแหน่งที่เปิดรับ

4.1 หน้าที่ความรับผิดชอบและความคาดหวังในงาน

4.1.1 งานสัญญาภาษาต่างประเทศ

- ตรวจ / ร่าง สัญญาภาษาต่างประเทศ
- ทำความเห็นสัญญาภาษาต่างประเทศ
- ให้คำปรึกษาสัญญาภาษาต่างประเทศ

4.1.2 งานจัดทำสัญญา

- จัดทำนิติกรรมสัญญาต่างๆ ระหว่าง ส.ส.ท. กับพนักงานหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และบุคคลทั่วไป ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำสัญญาสนับสนุนการผลิตรายการ
- จัดทำข้อตกลงการจ้าง Freelance
- จัดทำสัญญาจ้างบริการ
- จัดทำร่างสัญญาต่างๆ ให้ฝ่ายผลิตและจัดการรายการ เพื่อใช้เป็นต้นแบบในการจัดทำสัญญาต่างๆ
- ตรวจร่างสัญญาซื้อขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์และสารคดีต่างประเทศ

4.1.3 งานทรัพย์สินทางปัญญา

- สำรวจ รวบรวมลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญาของ ส.ส.ท. เพื่อดำเนินการคุ้มครอง
- ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายลักษณะพิเศษ เช่น จดลิขสิทธิ์ ฯลฯ
- ดูแลการใช้ลิขสิทธิ์กรณีมีการอนุญาตให้ใช้
- ตรวจสอบการละเมิดลิขสิทธิ์และดำเนินการต่อผู้กระทำตามความเหมาะสม
- ศึกษาวิจัยกฎหมายลิขสิทธิ์และคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อวางแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องให้กับหน่วยงานใน ส.ส.ท.

4.1.4 งานระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติต่างๆ ของ ส.ส.ท.

- ดำเนินการจัดทำร่างระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติต่างๆ ของ ส.ส.ท.

4.1.5 งานคดีความ

- ประสานงานหน่วยงานศาล อัยการ ตำรวจ ศาลปกครอง
- เตรียมเอกสารประกอบคำฟ้อง คำให้การ ชี้แจงงานคดี
- ประสานงานเกี่ยวกับงานคดีภายในองค์กร

4.1.6 งานสนับสนุน ค้นคว้าข้อมูลกฎหมาย และงานติดตามความก้าวหน้าวิชาการด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.2 คุณสมบัติทั่วไป

- 4.2.1 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขานิติศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่ ส.ส.ท. พิจารณาว่าเหมาะสม
- 4.2.2 มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการทำนิติกรรมสัญญา ตรวจสอบงานทรัพย์สินทางปัญญาและจัดทำสัญญาต่างประเทศ รวมถึงงานคดีความต่างๆ อย่างน้อย 4 ปีขึ้นไป
- 4.2.3 มีความรู้ทางภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย และสามารถตรวจเอกสารสัญญาภาษาอังกฤษได้ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- 4.2.4 หากได้รับประกาศนียบัตรจากเนติบัณฑิตยสภา และมีใบอนุญาตให้เป็นทนายความ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

4.3 ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

- 4.3.1 มีความละเอียดรอบคอบ
- 4.3.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ข้อมูลและสถานการณ์รวมถึงการใช้ตรรกะทางกฎหมายได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- 4.3.3 มีความเข้าใจในบริบทขององค์กรสื่อสารสาธารณะ สามารถนำมาใช้ในการดำเนินการด้านกฎหมายทุกประเภทได้อย่างสอดคล้อง และตรงกับเป้าหมายของหน่วยงาน/องค์กรสื่อสารสาธารณะ

4.4 พฤติกรรมผู้สมัครที่พึงประสงค์

- 4.4.1 มีจริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ โปร่งใส ไว้วางใจได้
- 4.4.2 ความเป็นมืออาชีพในการทำงานอย่างมีมาตรฐาน มีความรับผิดชอบ น่าเชื่อถือ
- 4.4.3 มีจิตสำนึกเพื่อสังคม ทำงานเพื่อส่วนรวม เพื่อประโยชน์สาธารณะ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น
- 4.4.4 มีจิตใต้บริการ
- 4.4.5 มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม

5. การรับสมัครคัดเลือก

5.1 ระยะเวลารับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน - 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

สามารถสมัครได้ตามระยะเวลารับสมัคร ตามช่องทางดังนี้

5.2 สมัครด้วยตนเอง (เวลา 09.00 – 18.00 น. ในวันทำการ)

ณ องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.)

เลขที่ 145 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

(ติดกับสโมสรตำรวจ) ติดต่อ สำนักทรัพยากรมนุษย์ อาคารอำนวยการ (อาคาร A) ชั้น 1

5.3 สมัครทางอีเมล

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครทาง www.thaipbs.or.th และนำส่งไฟล์ใบสมัคร พร้อมหลักฐานประกอบการสมัครทางอีเมล job@thaipbs.or.th โดยระบุ Subject ว่า “สมัครงานตำแหน่ง..... – ชื่อ-สกุลผู้สมัคร”

หมายเหตุ ใบสมัคร 1 ชุด สามารถสมัครได้ 1 ตำแหน่งงาน และต้องแนบหลักฐานการสมัคร พร้อมใบสมัครทุกตำแหน่ง

6. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | | |
|-----|---|---------------------|
| 6.1 | รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 1 X 1.5 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน 1 ปีนับถึงวันรับสมัคร | จำนวน 1 รูป |
| 6.2 | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.3 | สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.4 | สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา | จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ |
| 6.5 | สำเนาหลักฐานทางการทหาร (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.6 | สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรส) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.7 | สำเนาเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.8 | สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบรับรองการฝึกงาน ใบรับรองการทำงาน
ใบรับรองการอบรม ใบประกาศเกียรติคุณ (ถ้ามี) | จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ |

7. เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) มีฐานะเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2551 การให้ข้อมูลข้อเท็จจริงและเอกสารใดเป็นเท็จอาจมีความผิด รับผิดชอบและโทษทางอาญา

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่ผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน คุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ การรับสมัคร และการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

8. วิธีการคัดเลือก

กรอบดำเนินการ	วัน
8.1 สำนักทรัพยากรมนุษย์คัดเลือกและกลั่นกรองคุณสมบัติผู้สมัคร และ/หรือ สัมภาษณ์เบื้องต้น ถ้าเห็นว่าเหมาะสม ส่งต่อให้คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกเพื่อพิจารณา	8 – 14 พฤษภาคม 2568
8.2 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านคุณสมบัติและมีสิทธิเข้ารับการสอบข้อเขียน และ/หรือสอบปฏิบัติ	19 พฤษภาคม 2568
8.3 ผู้ผ่านคุณสมบัติเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะตามความจำเป็นของตำแหน่งงาน (ผู้สมัครต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)	26 พฤษภาคม 2568
8.4 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน	29 พฤษภาคม 2568
8.5 สอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก	9 มิถุนายน 2568
8.6 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	16 มิถุนายน 2568

หมายเหตุ ส.ส.ท. ขอสงวนสิทธิ์การขยายเวลารับสมัคร การเปลี่ยนแปลงกรอบวันดำเนินการ และการ

พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร

9. การประกาศรายชื่อ และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

- 9.1 ส.ส.ท. จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านคุณสมบัติ เพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ ทดสอบความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะตามความจำเป็นของตำแหน่งงาน วัน เวลา และสถานที่สอบ ติดตามได้ทาง www.thaipbs.or.th
- 9.2 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักทรัพยากรมนุษย์ โทรศัพท์ 02-790-2785 ในเวลา 09.00-18.00 น. (ในวันทำการ)

ประกาศ ณ วันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2568

Dr. Lior

(รองศาสตราจารย์วิลาสินี พิพิธกุล)

ผู้อำนวยการ

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย

Dr. Lior

ภาคผนวก

พนักงานและลูกจ้าง ส.ส.ท. ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
3. สามารถทำงานให้แก่ ส.ส.ท. ได้เต็มเวลา
4. มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของ ส.ส.ท. รวมทั้งเหมาะสมกับงานเฉพาะนั้น ๆ
5. ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น
6. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
7. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตพินเพื่อนไม่สมประกอบ
8. ไม่เป็นผู้ป่วย ซึ่งเป็นโรคติดต่ออันตรายตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข
9. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
10. ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับ ส.ส.ท. หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของ ส.ส.ท.
11. ไม่เป็นบุคคลที่เคยต้องคำพิพากษาให้จำคุกตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป โดยได้พ้นโทษมายังไม่ถึง 5 ปีในวันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงาน ส.ส.ท. เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
12. ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นใดเพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน
13. ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
14. ไม่เป็นผู้บกพร่องในจริยธรรมวิชาชีพ