



ประกาศองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย

เรื่อง รับสมัครพนักงานสัญญาจ้างโดยกำหนดระยะเวลา

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนจัดทำ CC

ด้วยองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) มีความประสงค์ เปิดรับสมัครบุคคลที่สนใจเข้าร่วมงานกับ ส.ส.ท. ประเภทพนักงานสัญญาจ้างโดยกำหนดระยะเวลา อาศัยอำนาจตามความในข้อ 15 แห่งระเบียบองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ้างบุคคลให้เป็นพนักงาน และลูกจ้าง พ.ศ. 2563 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) : ไทยพีบีเอส

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2551 โดยพระราชบัญญัติองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2551 ในฐานะองค์การสื่อสารสาธารณะ ที่ไม่แสวงหากำไรแห่งแรกของประเทศไทย เพื่อดำเนินการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ที่สนับสนุนการพัฒนาสังคม ที่มีคุณภาพและคุณธรรม บนพื้นฐานของความเป็นไทย โดยผ่านการบริการข่าวสารที่เที่ยงตรง รอบด้าน สมดุล และ ซื่อตรงต่อจรรยาบรรณ

2. ตำแหน่งที่เปิดรับ

เจ้าหน้าที่สนับสนุนจัดทำ CC

จำนวน 1 อัตรา

สังกัด ฝ่ายพัฒนาผลผลิตเนื้อหา สำนักสร้างสรรค์เนื้อหา

3. เป้าหมายของงาน

ดำเนินการจัดทำบริการคำบรรยายแทนเสียง (CC) ในรายการ ตามสัดส่วนมาตรฐานการบริการพื้นฐานของประกาศคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) เรื่อง การส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิของคนพิการ ให้เข้าถึงหรือรับรู้ และใช้ประโยชน์จากรายการของกิจการโทรทัศน์

4. รายละเอียดของตำแหน่งที่เปิดรับ

4.1 หน้าที่ความรับผิดชอบและความคาดหวังในงาน

4.1.1 ปฏิบัติงานจัดทำคำบรรยายแทนเสียง (CC) ในรายการให้เป็นไปตามสัดส่วนมาตรฐานการบริการของ กสทช.

- จัดทำบริการคำบรรยายแทนเสียง (CC) ให้ตรงกับเนื้อหารายการ ครบถ้วน ถูกต้องตามหลักภาษาไทย และตามมาตรฐานของ กสทช. กำหนด เช่น รายการในประเทศ ได้แก่ กลุ่มสารประโยชน์ สารบันเทิง และละคร รายการต่างประเทศ ได้แก่ กลุ่มภาพยนตร์ชุด สารคดีความร่วมมือระหว่างประเทศ (FOC, ABU, ThaiPBS & Korea)
- ควบคุมภาพเนื้อหา ลำดับภาพและเสียงในรายการตรงกับการใส่คำบรรยายภาษาไทย (CC)

/ใส่ชื่อ...

๒๗

- ใส่ชื่อตัวละคร อากัปกริยาและใส่เสียงบรรยากาศต่าง ๆ ในรายการ และการใช้ภาษา ถูกต้อง อ่านได้ใจความ เพื่อสื่อสารให้คนพิการทางหูได้รรถรสในการรับชมรายการ มากขึ้น
 - ควบคุมคุณภาพการใส่คำบรรยายแทนเสียง (CC) ทุกขั้นตอน โดยมีการ Preview ใน ขั้นตอนสุดท้ายก่อนออกอากาศ
- 4.1.2 ปฏิบัติงานจัดทำคำบรรยาย Subtitle ภาษาต่างประเทศ (ภาษาที่ 3) ของละคร เช่น ภาษาจีน เมียนมา ญี่ปุ่น และลาว
- จัดทำบริการคำบรรยาย Subtitle (ภาษาที่ 3) และควบคุมคุณภาพเนื้อหา แก้ไข ให้ ถูกต้องตามภาษาต้นฉบับ โดยมีการ Preview ในขั้นตอนสุดท้ายก่อนออกอากาศ
- 4.1.3 การ Feedback และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานของผู้ผลิต
- การ Comment และแก้ไขการจัดทำ CC เพื่อให้ผู้ผลิตทราบจุดบกพร่องของงาน
- 4.1.4 พัฒนาด้านการจัดทำบริการ CC
- ค้นคว้าและศึกษาวิธีการใหม่ ๆ โดยนำเทคโนโลยี AI มาพัฒนาการทำงานให้เกิด ประสิทธิภาพ
 - ถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา เสนอแนะในงานกับบุคลากรทั้งภายในและภายนอก

4.2 คุณสมบัติทั่วไป

- 4.2.1 จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขานิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ ภาษาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่ ส.ส.ท. พิจารณาว่าเหมาะสม
- 4.2.2 มีประสบการณ์ทำงานด้านงานการจัดทำบริการคำบรรยายแทนเสียง CC และการผลิต รายการโทรทัศน์ฯ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ 0 – 3 ปีขึ้นไป

4.3 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 4.3.1 มีความรู้ในการผลิตสื่อคำบรรยายแทนเสียง (CC) กับรูปแบบสื่อต่าง ๆ ได้อย่างเชี่ยวชาญ
- 4.3.2 มีทักษะด้านภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาอื่น ๆ (การตรวจความถูกต้องของภาษา การใช้ เครื่องหมายวรรคตอน)
- 4.3.3 มีทักษะการทำงานด้วยคำบรรยายแทนเสียง (CC)
- 4.3.4 มีทักษะด้านการฟังและการอ่าน
- 4.3.5 สามารถใช้อุปกรณ์ โปรแกรมต่าง ๆ เพื่อจัดทำคำบรรยายแทนเสียง (CC) ได้เป็นอย่างดี
- 4.3.6 มีความละเอียด รอบคอบ ช่างสังเกต
- 4.3.7 มีเทคนิคในการถ่ายทอดความรู้เฉพาะด้านได้
- 4.3.8 มีความรู้พื้นฐานคอมพิวเตอร์ ระบบเซิร์ฟเวอร์ (Server) และโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง
- 4.3.9 มีความรู้ทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยี AI และอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำคำบรรยายแทนเสียง CC

4.4 พฤติกรรมผู้สมัครที่พึงประสงค์

- 4.4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ดีมาก มีทัศนคติเชิงบวก ปรับตัวเข้าผู้ร่วมงาน และสามารถทำงานเป็นทีม ได้เป็นอย่างดี

/4.4.2 สามารถ...

๑๗

- 4.4.2 สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในงานที่รับผิดชอบและมีประสิทธิภาพ
- 4.4.3 สามารถทำงานภายใต้ความกดดันสูงในบางสถานการณ์ได้
- 4.4.4 สามารถประสานงานกับหน่วยงาน องค์กร บุคคลได้อย่างคล่องแคล่วและมีไหวพริบ
- 4.4.5 มีความคิดสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น
- 4.4.6 มีความสามารถพื้นฐานด้านการใช้คอมพิวเตอร์

5. การรับสมัครคัดเลือก

5.1 ระยะเวลารับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ 9 – 23 เมษายน พ.ศ. 2568

สามารถสมัครได้ตามระยะเวลารับสมัคร ตามช่องทางดังนี้

5.2 สมัครด้วยตนเอง (เวลา 09.00 – 18.00 น. ในวันทำการ)

ณ องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.)

เลขที่ 145 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

(ติดกับสโมสรตำรวจ) ติดต่อ สำนักทรัพยากรมนุษย์ อาคารอำนวยการ (อาคาร A) ชั้น 1

5.3สมัครทางอีเมล

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครทาง www.thaipbs.or.th และนำส่งไฟล์ใบสมัคร พร้อมหลักฐานประกอบการสมัครทางอีเมล job@thaipbs.or.th โดยระบุ Subject ว่า “สมัครงานตำแหน่ง..... – ชื่อ-สกุลผู้สมัคร”

หมายเหตุ ใบสมัคร 1 ชุด สามารถสมัครได้ 1 ตำแหน่งงาน และต้องแนบหลักฐานการสมัคร พร้อมใบสมัครทุกตำแหน่ง

6. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | | |
|-----|--|---------------------|
| 6.1 | รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 1 X 1.5 นิ้ว | จำนวน 1 รูป |
| | ถ่ายไม่เกิน 1 ปีนับถึงวันรับสมัคร | |
| 6.2 | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.3 | สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.4 | สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา | จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ |
| 6.5 | สำเนาหลักฐานทางการทหาร (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.6 | สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรส) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.7 | สำเนาเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.8 | สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบรับรองการฝึกงาน ใบรับรองการทำงาน ใบรับรองการอบรม ใบประกาศเกียรติคุณ (ถ้ามี) | จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ |
| 6.9 | ผลการทดสอบ TOEIC | จำนวน 1 ฉบับ |
| | หรือผลการทดสอบวัดทักษะทางด้านภาษาอื่น ๆ ที่เทียบเท่า | |

7. เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) มีฐานะเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2551 การให้ข้อมูลข้อเท็จจริงและเอกสารใดเป็นเท็จอาจมีความผิด รับผิดและโทษทางอาญา

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่ผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน คุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ การรับสมัคร และการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

8. วิธีการคัดเลือก

กรอบดำเนินการ	วัน
8.1 สำนักทรัพยากรมนุษย์คัดเลือกและกลั่นกรองคุณสมบัติผู้สมัคร และ/หรือ สัมภาษณ์เบื้องต้น ถ้าเห็นว่าเหมาะสม ส่งต่อให้คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกเพื่อพิจารณา	24 - 28 เมษายน 2568
8.2 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านคุณสมบัติและมีสิทธิเข้ารับการสอบข้อเขียน และ/หรือสอบปฏิบัติ	30 เมษายน 2568
8.3 ผู้ผ่านคุณสมบัติเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะตามความจำเป็นของตำแหน่งงาน (ผู้สมัครต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)	8 พฤษภาคม 2568
8.4 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน	15 พฤษภาคม 2568
8.5 สอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก	21 พฤษภาคม 2568
8.6 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	28 พฤษภาคม 2568

หมายเหตุ ส.ส.ท. ขอสงวนสิทธิ์การขยายเวลารับสมัคร การเปลี่ยนแปลงกรอบวันดำเนินการ และการพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร

9. การประกาศรายชื่อ และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

- 9.1 ส.ส.ท. จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านคุณสมบัติ เพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ ทดสอบความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะตามความจำเป็นของตำแหน่งงาน วัน เวลา และสถานที่สอบ ติดตามได้ทาง www.thaipbs.or.th
- 9.2 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักทรัพยากรมนุษย์ โทรศัพท์ 02-790-2785 ในเวลา 09.00-18.00 น. (ในวันทำการ)

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์วิลาสินี พิพิธกุล)

ผู้อำนวยการ

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย

๑๖/๕

ภาคผนวก

พนักงานและลูกจ้าง ส.ส.ท. ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
3. สามารถทำงานให้แก่ ส.ส.ท. ได้เต็มเวลา
4. มีคุณสมบัติหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของ ส.ส.ท. รวมทั้งเหมาะสมกับงานเฉพาะนั้น ๆ
5. ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น
6. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
7. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
8. ไม่เป็นผู้ป่วย ซึ่งเป็นโรคติดต่ออันตรายตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข
9. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
10. ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับ ส.ส.ท. หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของ ส.ส.ท.
11. ไม่เป็นบุคคลที่เคยต้องคำพิพากษาให้จำคุกตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป โดยได้พ้นโทษมายังไม่ถึง 5 ปีในวันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงาน ส.ส.ท. เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
12. ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นใดเพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน
13. ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
14. ไม่เป็นผู้บกพร่องในจริยธรรมวิชาชีพ