

เลขที่สมัคร.....
วันที่ยื่นใบสมัคร.....
เวลาที่ยื่นใบสมัคร.....



ติดรูปถ่าย

ใบสมัคร
เพื่อเข้ารับการศึกษาเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ
องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.)

๑. รายละเอียดส่วนบุคคล

๑.๑ ชื่อ นาย/นาง/นางสาว/ยศ/ตำแหน่งวิชาการ.....นามสกุล.....

ชื่อ-นามสกุลเดิม (ถ้ามี).....

ชื่อ-ชื่อสกุล : ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่).....

สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน ในวันยื่นใบสมัคร

๑.๒ บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

หรือ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ เลขที่.....

๑.๓ ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้).....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-MAIL.....

๑.๔ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	วุฒิการศึกษา/สาขาวิชา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา

๓. ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับจากปัจจุบัน-อดีตทุกแห่ง ย้อนหลังในระยะเวลา ๑๐ ปี)

๓.๑ ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / องค์กร :

เฉพาะกรณีหน่วยงานเอกชน (ให้แนบหนังสือรับรองทุนจดทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัด)

ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว ปี พ.ศ..... :บาท

ที่ตั้ง :

ตำแหน่ง :

- ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร
- รองผู้บริหารสูงสุดขององค์กร
- ตำแหน่งลำดับถัดมา

.....

วัน / เดือน / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่.....ถึง.....

รวมระยะเวลา ปี..... เดือน

อัตราเงินเดือน :บาท

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๒ ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / องค์กร :

เฉพาะกรณีหน่วยงานเอกชน (ให้แนบหนังสือรับรองทุนจดทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัด)

ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว ปี พ.ศ..... : บาท

ที่ตั้ง :

ตำแหน่ง :

- ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร
- รองผู้บริหารสูงสุดขององค์กร
- ตำแหน่งลำดับถัดมา

.....

วัน / เดือน / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่..... ถึง.....

รวมระยะเวลา ปี..... เดือน

อัตราเงินเดือน :บาท

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๓ ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / องค์กร :

เฉพาะกรณีหน่วยงานเอกชน (ให้แนบหนังสือรับรองทุนจดทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัด)

ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว ปี พ.ศ..... :บาท

ที่ตั้ง :

ตำแหน่ง :

- ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร
- รองผู้บริหารสูงสุดขององค์กร
- ตำแหน่งลำดับถัดมา

.....

วัน / เดือน / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่..... ถึง.....

รวมระยะเวลาปี..... เดือน

อัตราเงินเดือน :บาท

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๕ ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / องค์กร :

เฉพาะกรณีหน่วยงานเอกชน (ให้แนบหนังสือรับรองทุนจดทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัด)

ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว ปี พ.ศ..... :บาท

ที่ตั้ง :

ตำแหน่ง :

- ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร
- รองผู้บริหารสูงสุดขององค์กร
- ตำแหน่งลำดับถัดมา
.....

วัน / เดือน / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่..... ถึง.....

รวมระยะเวลา ปี..... เดือน

อัตราเงินเดือน :บาท

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ : หากมีประวัติการทำงานระดับรองผู้บริหารสูงสุดขึ้นไปเพิ่มเติม โปรดจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายใบสมัคร

๔. การเป็นกรรมการบริษัท/องค์กรอื่น
(เรียงลำดับจากปัจจุบัน-อดีตทุกแห่งในระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ยื่นใบสมัคร)

ตำแหน่ง / บริษัท / องค์กร	วัน / เดือน / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง	ระยะเวลา
๔.๑ ตำแหน่ง : องค์กร :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๔.๒ ตำแหน่ง : องค์กร :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๔.๓ ตำแหน่ง : องค์กร :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๔.๔ ตำแหน่ง : องค์กร :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๔.๕ ตำแหน่ง : องค์กร :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๔.๖ ตำแหน่ง : องค์กร :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๔.๗ ตำแหน่ง : องค์กร :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๔.๘ ตำแหน่ง : องค์กร :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๔.๙ ตำแหน่ง : องค์กร :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๔.๑๐ ตำแหน่ง : องค์กร :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน

หมายเหตุ : หากมีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท/องค์กรอื่นเพิ่มเติม โปรดจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายใบสมัคร

๕. การอบรม/ดูงานต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำรงตำแหน่ง

หลักสูตร / สถาบันที่อบรม	วัน / เดือน / ปี ที่ดำรงตำแหน่ง	ระยะเวลา
๕.๑ หลักสูตร : สถาบัน :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๕.๒ หลักสูตร : สถาบัน :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๕.๓ หลักสูตร : สถาบัน :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๕.๔ หลักสูตร : สถาบัน :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๕.๕ หลักสูตร : สถาบัน :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๕.๖ หลักสูตร : สถาบัน :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๕.๗ หลักสูตร : สถาบัน :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๕.๘ หลักสูตร : สถาบัน :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๕.๙ หลักสูตร : สถาบัน :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๕.๑๐ หลักสูตร : สถาบัน :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน
๕.๑๑ หลักสูตร : สถาบัน :	ตั้งแต่ ถึง .....	.....ปี .....เดือน

หมายเหตุ : หากมีการอบรม/ดูงานเพิ่มเติม โปรดจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายใบสมัคร

๗. ประวัติเกี่ยวกับการกระทำผิด (ความผิดทางวินัย ความผิดทางแพ่ง ความผิดทางอาญา)

ไม่มี

อยู่ระหว่างถูกดำเนินการ

โดย (หน่วยงาน)

กรณี (ที่ถูกกล่าวหา)

.....
.....
.....

เคยมี

กรณี

.....
.....

ผลการพิจารณาปรากฏว่า

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

หมายเหตุ : สามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายใบสมัครเพิ่มเติมได้

๙. บุคคลอ้างอิง (โปรดระบุให้ครบทั้ง ๓ คน ที่พร้อมให้คณะกรรมการสรรหา
องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) สามารถสอบถามข้อมูลของท่านได้)

- ๙.๑ ชื่อ - ชื่อสกุล
อาชีพ / ตำแหน่ง
สถานที่ทำงาน
ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่
- ๙.๒ ชื่อ - ชื่อสกุล
อาชีพ / ตำแหน่ง
สถานที่ทำงาน
ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่
- ๙.๓ ชื่อ - ชื่อสกุล
อาชีพ / ตำแหน่ง
สถานที่ทำงาน
ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่

๑๐. สุขภาพปัจจุบัน

สุขภาพอนามัยสมบูรณ์ โดยแนบใบตรวจสุขภาพจากแพทย์แผนปัจจุบัน (ที่ระบุ ๕ โรคร้ายแรงตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓)

ในกรณีที่ท่านมีโรคประจำตัว โปรดระบุ

๑๑. ข้อมูลประกอบการพิจารณา (เอกสารแสดงวิสัยทัศน์และแนวคิดเชิงกลยุทธ์)

๑๑.๑ ให้นำเสนอวิสัยทัศน์และแนวคิดเชิงกลยุทธ์ซึ่งแสดงถึงความรู้ความเข้าใจในวัตถุประสงค์และพันธกิจของสื่อสารณะ การมีส่วนร่วม ความคิดสร้างสรรค์ ภาวะผู้นำและทักษะด้านการสื่อสาร รวมทั้งเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ตลอดจนการเสนอเป้าหมายในการนำองค์การให้บรรลุพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทยเป็นภาษาไทย ความยาวไม่เกิน ๗ หน้า กระจายพิมพ์ (A๔) ขนาดตัวอักษร ๑๖

๑๑.๒ ให้นำเสนอวิสัยทัศน์และแนวคิดเชิงกลยุทธ์ของผู้สมัครรายประเด็น ซึ่งแสดงถึงความรู้ความเข้าใจในประเด็นสำคัญขององค์การสื่อสารณะ ความยาวประเด็นละไม่เกิน ๑ หน้ากระจายพิมพ์ (A๔) ขนาดตัวอักษร ๑๖ จำนวน ๖ ประเด็น ดังนี้

- (๑) โจทย์ท้าทาย ส.ส.ท. ภายใต้ภูมิทัศน์สื่อแห่งอนาคตทั้งในระดับโลกและประเทศไทย รวมถึงการปรับตัวเพื่อรับมือสถานการณ์ในยุคหลังสิ้นสุดอายุใบอนุญาตประกอบกิจการโทรทัศน์ และการเปลี่ยนผ่านสู่แพลตฟอร์มดิจิทัล
- (๒) แนวทางการปรับโครงสร้างและวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเปลี่ยนผ่านให้ ส.ส.ท. ตอบโจทย์ท้าทายโดยสอดคล้องเหมาะสม กับสภาพการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป
- (๓) แนวทางการหารายได้เพิ่มเติม เพื่อสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์การ
- (๔) แนวทางการพัฒนาคุณภาพข่าวและรายการเพื่อสร้างความยอมรับและความแตกต่าง ทั้งการเผยแพร่ทางโทรทัศน์และแพลตฟอร์มออนไลน์
- (๕) แนวทางการขยายฐานผู้ชมและผู้ฟังโดยยังคงรักษาความเป็นสื่อสาธารณะอย่างเข้มข้น
- (๖) แนวทางการใช้สื่อสาธารณะอย่างคุ้มค่าเต็มศักยภาพในการสร้างความเปลี่ยนแปลงในสังคม เช่น การปฏิรูประบบการศึกษา การแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม การสร้างประชาธิปไตยและสันติภาพ

๑๒. การรับรองคุณสมบัติ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร รวมทั้งใบรับรองคุณสมบัติของตนเองที่แนบมาพร้อมนี้ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของใบสมัคร ตลอดจนเอกสารและข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้ยื่นไว้ประกอบการสมัครทั้งปวงถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) ตามที่ได้ประกาศไว้ทุกประการ หากปรากฏว่าไม่เป็นความจริง หรือเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตรงกับความเป็นจริง หรือปกปิดข้อความจริงอันควรแจ้งให้ทราบ หรือข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติตามที่ได้รับรองไว้ ให้ถือว่าการยื่นใบสมัครนี้เป็นอันสิ้นสุดลง และหากข้าพเจ้าได้รับการคัดเลือกแล้ว ให้ถือเป็นเหตุยกเลิการคัดเลือก หรือเป็นเหตุที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างได้ และถือว่าการกระทำข้างต้นเป็นความผิดในคดีอาญาฐานแจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ และยอมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามกฎหมายต่อไป ทั้งนี้ หาก ส.ส.ท. ได้รับความเสียหายใด ๆ จากการแจ้งข้อความเท็จของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินให้แก่ ส.ส.ท. เต็มจำนวนโดยข้าพเจ้ายอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาฯ หรือคณะกรรมการนโยบาย ส.ส.ท. ซึ่งถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ข้าพเจ้ายินยอมให้ ส.ส.ท. ตรวจสอบคุณสมบัติของข้าพเจ้าเพิ่มเติม ตลอดจนเก็บรักษา ใช้และเปิดเผยข้อมูลที่ได้ต่อบุคคลอื่นแสดงไว้ในใบสมัครและเอกสารประกอบใบสมัคร รวมถึงการแสดงวิสัยทัศน์ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเข้ารับหรือได้รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการ ส.ส.ท. รวมทั้งยินยอมให้ ส.ส.ท. ทำลายใบสมัครและเอกสารประกอบใบสมัครนี้ได้ ตามที่ ส.ส.ท. เห็นสมควร

นอกจากนี้ข้าพเจ้าขอให้ “ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูล” โดยยินยอมอนุญาตให้คณะกรรมการสรรหาฯ เก็บ รวบรวมและใช้ข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์ในการสรรหาเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะดูแลรักษาข้อมูลด้วยความปลอดภัยขั้นสูงสุด จะเก็บรักษาข้อมูลไว้ตามระยะเวลาที่กำหนด และจะทำการลบข้อมูลทันทีหลังจากกระบวนการเสร็จสิ้น ตามรายละเอียดเพิ่มเติมในนโยบายข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย ทาง www.thaipbs.or.th ซึ่งความยินยอมดังกล่าวนี้สามารถเพิกถอนได้ทุกเมื่อผ่านระบบที่พร้อมจะดำเนินการลบข้อมูลที่ให้ไว้เพียงแจ้งความประสงค์ยกเลิก และเมื่อไรก็ตามที่คณะกรรมการสรรหาฯ จะมีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ใด ๆ ก็แจ้งให้ทราบ และขอความยินยอมเป็นรายกรณีก่อนเสมอ

ข้าพเจ้ารับทราบและยินยอมให้คณะกรรมการสรรหาฯ ถ่ายทอดสดและบันทึกเทปการวิสัยทัศน์และการตอบคำถามผ่านทางเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ขององค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย

ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ส.ส.ท. ข้าพเจ้าตกลงที่จะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.)

ใบรับรองคุณสมบัติของตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ประกาศคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติ หรือคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่เป็นความจริงตามที่รับรองไว้ ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิ์ และไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในการคัดเลือกครั้งนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

ยืนยัน	ไม่ยืนยัน	คุณสมบัติทั่วไป
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑.๑ มีสัญชาติไทย
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑.๒ อายุไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์ ในวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑.๓ มีความรู้ความเข้าใจและมีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ในกิจการวิทยุกระจายเสียงกิจการวิทยุโทรทัศน์หรือการสื่อสารมวลชนหรือเผยแพร่รายการในระบบอื่น หรือเทคโนโลยีทันสมัยอื่น
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑.๕ ไม่เป็นบุคคลที่เคยต้องคำพิพากษาให้จำคุกตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป โดยได้พ้นโทษมายังไม่ถึง ๕ ปี ในวันที่ได้รับการเสนอชื่อ เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑.๖ ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือ รัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑.๗ ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑.๘ ไม่เคยต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑.๙ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑.๑๐ ไม่เป็นกรรมการในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้างขององค์การหรือที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีสัญญาจ้างกับองค์การ
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๑.๑๑ ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับองค์การ หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการขององค์การ ทั้งนี้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่การเข้าบริหารหรือเข้าร่วมดำเนินกิจการร่วมทุนกับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบาย หรือคณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ในกรณีที่ผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๙ - ๑.๑๑ หากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้อำนวยการ ส.ส.ท.แล้ว จะต้องลาออกจากตำแหน่งที่มีลักษณะต้องห้าม ก่อนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการนโยบาย หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จครบถ้วน ถือเป็น การขาดคุณสมบัติ ให้ถือเป็นเหตุยกเลิกการคัดเลือก หรือเป็นเหตุที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างได้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.)

ใบรับรองคุณสมบัติของตนเอง (ต่อ)

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ข้อ ๒.๑/๒.๒/๒.๓ ยืนยันเฉพาะที่มีคุณสมบัติ)

ยืนยัน	ไม่ยืนยัน	คุณสมบัติทั่วไป
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๒.๑ ต้องเคยดำรงตำแหน่งหรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองอธิบดี หรือเทียบเท่า หรือรองผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กรหรือเทียบเท่า (กรณีหน่วยงานของรัฐ)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๒.๒ ต้องเคยดำรงตำแหน่งหรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าคณบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป (กรณีเป็นผู้บริหารสถาบันวิชาการ)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๒.๓ ต้องเคยดำรงตำแหน่งหรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองผู้บริหารสูงสุดขององค์กร โดยมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วไม่ต่ำกว่า ๕๐ ล้านบาท (กรณีหน่วยงานเอกชนให้แนบหนังสือรับรองทุนจดทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัดด้วย)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๒.๔ กรณีคุณสมบัติตาม ข้อ (๒.๑) หรือ (๒.๒) หรือ (๒.๓) ต้องเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ และผลงานการบริหารเป็นที่ประจักษ์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	๒.๕ มีความรู้ความเข้าใจเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ เข้าใจภูมิทัศน์สื่อ ความเป็นสื่อสาธารณะ และมีประสบการณ์การบริหารเชิงกลยุทธ์

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.)

เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร	
เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร โดยลงชื่อกำกับที่มุมล่างขวาของใบสมัครทุกหน้าและรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสาร/หลักฐานประกอบการสมัคร ดังนี้	
รายการเอกสาร / หลักฐาน	จำนวนหน้า
๑. ใบสมัครตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) จำนวน ๑ ชุด	
๒. ประวัติการทำงานของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด	
๓. สำเนาหลักฐานการศึกษา และการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด	
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหนังสือรับรองสถานภาพอื่นใดที่หน่วยงานของรัฐออกให้ จำนวน ๒ ชุด	
๕. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด	
๖. รูปถ่ายสี หน้าที่ตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ รูป	
๗. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐที่ออกให้ระยะเวลาไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร (ที่ระบุ ๕ โรคร้ายแรง ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓) จำนวน ๑ ชุด	
๘. ข้อมูลการสอบสวนทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนหรือเคยมีคดีความทางกฎหมายจำนวน ๑ ชุด (ถ้ามี)	
๙. หลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หรือมีหนังสือรับรองจากต้นสังกัด จำนวน ๑ ชุด (๙.๑) หนังสือรับรองกรณีหน่วยงานของรัฐ ต้องเคยดำรงตำแหน่งหรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองอธิบดี หรือเทียบเท่า หรือรองผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กรหรือเทียบเท่า (๙.๒) หนังสือรับรองกรณีเป็นผู้บริหารสถาบันวิชาการ ต้องเคยดำรงตำแหน่งหรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าคณบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป (๙.๓) หนังสือรับรองกรณีหน่วยงานเอกชน ต้องเคยดำรงตำแหน่งหรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองผู้บริหารสูงสุดขององค์กร โดยมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วไม่ต่ำกว่า ๕๐ ล้านบาท	
๑๐. ประวัตีย่อของผู้สมัครและเอกสารแนบอื่น ๆ ที่ผู้สมัครเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด (ถ้ามี)	
๑๑. ผลงาน/โครงการสำคัญในความรับผิดชอบหรือประสบการณ์และความสำเร็จที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานเป็นที่ประจักษ์ จำนวน ๑ ชุด (ถ้ามี)	
๑๒. เอกสารนำเสนอวิสัยทัศน์และแนวคิดเชิงกลยุทธ์ซึ่งแสดงถึงความรู้ความเข้าใจในวัตถุประสงค์และพันธกิจของสื่อสาธารณะ การมีส่วนร่วม ความคิดสร้างสรรค์ ภาวะผู้นำและทักษะด้านการสื่อสาร รวมทั้งเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ตลอดจนการเสนอเป้าหมายในการนำองค์กรให้บรรลุพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการบริหารจัดการองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทยเป็นภาษาไทย ความยาวไม่เกิน ๗ หน้า กระดาษพิมพ์ (A๔) ขนาดตัวอักษร ๑๖ จำนวน ๑ ชุด	
๑๓. เอกสารนำเสนอวิสัยทัศน์และแนวคิดเชิงกลยุทธ์ของผู้สมัครรายประเด็น ซึ่งแสดงถึงความรู้ความเข้าใจในประเด็นสำคัญขององค์กรสื่อสารสาธารณะ จำนวน ๖ ประเด็น ความยาวประเด็นละไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษพิมพ์ (A๔) ขนาดตัวอักษร ๑๖ จำนวน ๑ ชุด	

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.)

เอกสารแนบท้ายการแจ้งประวัติผู้สมัครเพิ่มเติม (ถ้ามี)
(กรณีพื้นที่ใบสมัครไม่เพียงพอ)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศ/ตำแหน่งวิชาการ.....

ขอแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมใบสมัคร ดังต่อไปนี้

- เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑ ข้อมูลเพิ่มเติมใบสมัครข้อ..... เรื่อง.....
- เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒ ข้อมูลเพิ่มเติมใบสมัครข้อ..... เรื่อง.....
- เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓ ข้อมูลเพิ่มเติมใบสมัครข้อ..... เรื่อง.....
- เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๔ ข้อมูลเพิ่มเติมใบสมัครข้อ..... เรื่อง.....
- เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๕ ข้อมูลเพิ่มเติมใบสมัครข้อ..... เรื่อง.....
- เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๖ ข้อมูลเพิ่มเติมใบสมัครข้อ..... เรื่อง.....
- เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๗ ข้อมูลเพิ่มเติมใบสมัครข้อ..... เรื่อง.....
- เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๘ ข้อมูลเพิ่มเติมใบสมัครข้อ..... เรื่อง.....
- เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๙ ข้อมูลเพิ่มเติมใบสมัครข้อ..... เรื่อง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารแนบท้ายดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....