



## เอกสารข้อกำหนดเงื่อนไขการคัดเลือก

### ทีมผลิตสื่อเสียง Podcast กลุ่มรายการเด็กและเยาวชน ประเภทนิทาน

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ส.ส.ท.” มีความประสงค์จะเปิดจ้างทีมผลิตสื่อเสียง Podcast กลุ่มรายการเด็กและเยาวชน ประเภท “นิทาน” ความยาวตอนละไม่เกิน 10 นาที งบประมาณการผลิตรวมรายการละไม่เกิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) จำนวน 3 รายการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### 1. วัตถุประสงค์รายการ

- 1.1. เพื่อสร้างสรรค์เนื้อหาที่เหมาะสมสำหรับเด็กอายุระหว่าง 2 – 6 ปี
- 1.2. เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการให้เกิดขึ้นจากการจินตนาการที่เหมาะสมกับช่วงวัย
- 1.3. เพื่อเพิ่มพื้นที่การเข้าถึงเนื้อหาที่มีความปลอดภัยสำหรับเด็กและเยาวชน
- 1.4. เพื่อสร้างสรรค์และเผยแพร่ผลงานสื่อเสียงที่ใช้เสน่ห์ของเสียงหลากหลายรูปแบบเล่าเรื่อง ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของไทยพีบีเอสและสถานีวิทยุเครือข่ายไทยพีบีเอส

#### 2. กลุ่มเป้าหมาย

- 2.1. กลุ่มเป้าหมายหลัก เด็กอายุ 2 – 6 ปี (พ่อแม่เป็นผู้คัดสรรเนื้อหาให้ฟัง)
- 2.2. กลุ่มเป้าหมายรอง พ่อแม่เด็กเล็กและผู้ฟังทั่วไป

#### 3. แนวคิดและเนื้อหารายการ

ไทยพีบีเอสพอดคาสต์ (Thai PBS Podcast) สื่อเสียงภายใต้การดำเนินงานขององค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) มีบทบาทหน้าที่ว่าด้วยการให้บริการข่าวสาร ความรู้ ที่มีคุณภาพและมาตรฐานแก่ประชาชน มีแนวคิดในการผลิตสื่อเสียง Podcast ประเภทนิทาน ที่ให้ความสนุกสนาน เสริมสร้างจินตนาการ ให้ความรู้ ที่มีเนื้อหาเหมาะสมกับเด็กอายุระหว่าง 2 – 6 ปี โดยนิทานที่ผลิตและสร้างสรรค์จะมุ่งเน้น

นำเสนอการใช้เสน่ห์ของเสียงเพื่อเพิ่มอรรถรสในการฟังที่ได้ทั้งความบันเทิง ความสนุกสนาน โดยเฉพาะการให้ความรู้ที่ช่วยเสริมสร้างจินตนาการและพัฒนาการตามช่วงวัย

#### 4. รายละเอียดขอเขตการทำงานของทีมผลิต

4.1. ทำงานร่วมกับฝ่ายสื่อเสียง สำนักสื่อดิจิทัล ส.ส.ท.

4.2. จัดหาทีมงานมืออาชีพฝ่ายต่าง ๆ ที่มีประสบการณ์ในการผลิตเนื้อหารายการประเภทสื่อเสียง วิทยุกระจายเสียง หรือการพากย์เสียง พร้อมจัดหาทีมงานที่มีเสียงเหมาะสมกับตัวละครในนิทาน

4.3. ร่วมควบคุม ประสานงาน ดำเนินการด้านการผลิตให้ราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

4.4. ผลิตชิ้นงานที่มีคุณภาพ โดยรับผิดชอบตั้งแต่ขั้นตอนการเตรียมการ การผลิต การตัดต่อเสียงและผสมเสียง งานกราฟิกสำหรับภาพและการภาพผสมกับเสียงจนสมบูรณ์พร้อมออกอากาศ และส่งมอบงานตามเงื่อนไขสัญญาจ้างของ ส.ส.ท.

4.5. การส่งมอบชิ้นงานแต่ละตอนประกอบด้วย

4.5.1. นิทาน ความยาวตอนละ 5 – 10 นาที โดยมีคุณสมบัติทางเทคนิคดังนี้

4.5.1.1.	Format:	MP3 Audio (*.mp3)
4.5.1.2.	Sample Rate:	48000 Hz
4.5.1.3.	Channels:	Stereo
4.5.1.4.	Bit Depth:	32 bits
4.5.1.5.	Type:	Constant
4.5.1.6.	Bitrate:	256 Kbps (48000 Hz)
4.5.1.7.	ระดับเสียงเฉลี่ย	-9 DB ถึง -6 DB (2 ช่องเสียง)

4.5.2. สปอตโปรโมตตอน (คลิปวิดีโอ) ความยาว 45 - 60 วินาที พร้อมปกคลิป จำนวน 1 สปอต 2 ชิ้นงานดังนี้

4.5.2.1. ปกกราฟิกขนาดไม่ต่ำกว่า HDTV 1080P (1920 x 1080 Pixels) Resolution ไม่ต่ำกว่า 120 Pixels/Inch และคลิปเนื้อหาตอนในขนาดเดียวกัน ความคมชัดไม่ต่ำกว่า High Definition (HD) โดยให้มีเส้นเสียง (Audio Spectrum) ประกอบในคลิป

4.5.2.2. ปกกราฟิกขนาดไม่ต่ำกว่า HDTV 1080P (1080 x 1080 Pixels) Resolution ไม่ต่ำกว่า 120 Pixels/Inch และคลิปเนื้อหาตอนในขนาดเดียวกัน ความคมชัดไม่ต่ำกว่า High Definition (HD) โดยให้มีเส้นเสียง (Audio Spectrum) ประกอบในคลิป

- 4.5.3. เอกสารเนื้อหาโดยสรุป (เรื่องย่อตอน) ความยาว 1 - 2 ย่อหน้า (360 ตัวอักษร หรือไม่เกิน 10 บรรทัด)
- 4.5.4. กราฟิกบรรทัดของ คำพูดที่ให้แง่คิด พร้อมภาพที่เกี่ยวข้องกับตอน ขนาด 1400 x 1400 Pixels (.JPG) Resolution ไม่ต่ำกว่า 120 Pixels/Inch ขนาดไม่ต่ำกว่า 1 MB จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชิ้นงาน
- 4.5.5. รูปภาพประกอบเนื้อหาตอนจำนวน 3 ขนาด คือ 800 x 1200, 1200 x 675 และ 1400 x 1400 Pixels (.JPG) Resolution ไม่ต่ำกว่า 120 Pixels/Inch ขนาดไม่ต่ำกว่า 1 MB จำนวนละ 1 ชิ้นงาน
- 4.5.6. ปกกราฟิกและคลิปเนื้อหาตอนสำหรับเผยแพร่บน YouTube โดยปกกราฟิกขนาดไม่ต่ำกว่า HDTV 1080P (1920 x 1080 Pixels) Resolution ไม่ต่ำกว่า 120 Pixels/Inch และคลิปเนื้อหาตอนในขนาดเดียวกัน ความคมชัดไม่ต่ำกว่า High Definition (HD) โดยให้มีเส้นเสียง (Audio Spectrum) ประกอบในคลิป
- 4.6. การส่งมอบวัสดุรายการอื่น ๆ ประกอบด้วย
- 4.6.1. คำอธิบายรายการ (Description) ความยาวไม่น้อยกว่า 360 ตัวอักษร (ประมาณ 3 - 5 บรรทัด)
- 4.6.2. รูปแบบการนำเสนอเนื้อหา ประกอบด้วยรายละเอียดของเรื่องทั้งหมด ส่งเป็นไฟล์จำนวน 1 ชุด
- 4.6.3. โครงเรื่องนิทาน (Treatment) ฉบับสมบูรณ์ มีเนื้อหาตรงตามไฟล์ต้นฉบับที่ออกอากาศ (Master)
- 4.6.4. บทนิทานฉบับสมบูรณ์ มีเนื้อหาตรงตามไฟล์ต้นฉบับที่ออกอากาศ (Master)
- 4.6.5. Logo รายการขนาด 1400 x 1400 Pixels ในสกุลไฟล์ .AI (Create Outline) หรือสกุลไฟล์ .PSD พร้อมกับแนบ Font ที่ใช้ใน Logo
- 4.6.6. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์รายการ ขนาด 1080 x 1350 Pixels โดย Resolution ไม่ต่ำกว่า 120 Pixels/Inch ขนาดไม่เกิน 5 MB จำนวน 1 ภาพ
- 4.6.7. แพลกยูทึทการสื่อสาร (ถ้ามี)
- 4.6.8. ข่าวประชาสัมพันธ์รายการ ส่งในรูปแบบไฟล์ (ไฟล์ที่แก้ไขได้ และ .PDF) จำนวน 1 ชิ้นงาน
- 4.6.9. เอกสารยืนยันการมอบและให้ใช้ลิขสิทธิ์ภาพ เสียง เสียงประกอบ คำร้อง ทำนอง ดนตรี ลายเส้น เนื้อหาหรือบทประพันธ์นิทาน แบบอักษร (Font) หรือได้นำงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่นมาผลิตเป็นผลงาน
- 4.7. เนื้อหาและรูปแบบต้องเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ไม่มีการโฆษณาชวนเชื่อหรือโฆษณาเชิงพาณิชย์ หรือมีผลประโยชน์ต่างตอบแทนในเชิงธุรกิจ
- 4.8. งบประมาณการผลิต รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน / รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

## 5. รายละเอียดการยื่นเสนอ ให้นำเสนอเอกสาร (Proposal) ตามรายละเอียดดังนี้

- 5.1. ชื่อรายการ
- 5.2. Tag line รายการ
- 5.3. วัตถุประสงค์
- 5.4. แนวคิดรายการ (Concept)
- 5.5. เนื้อหา / รูปแบบ / วิธีการนำเสนอ
- 5.6. ความยาวรายการ
- 5.7. ชื่อตอน
- 5.8. ปัจจัยความสำเร็จ
- 5.9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 5.10. รายชื่อที่ปรึกษาด้านข้อมูลความถูกต้องในการนำเสนอตามบท พร้อมประวัติและผลงาน (ถ้ามี)
- 5.11. แผนงานผลิตรายการ (Production Plan) เพื่อให้เห็นแนวทาง ระยะเวลา และขั้นตอนการผลิตรายการ ประกอบด้วย ขั้นตอนการเตรียมการผลิต การบันทึกเสียง การตัดต่อ การส่งตรวจงาน และการส่งมอบงาน
- 5.12. งบประมาณการผลิตโดยละเอียด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยต้องมีความสอดคล้องและสมเหตุสมผลกับเนื้อหาและรูปแบบรายการ โดยมีรายละเอียดแยกประเภทของค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้
  - 5.12.1. ค่าจ้างบุคลากร เช่น ค่าผู้ควบคุมการผลิต ค่าผู้กำกับ ค่าผู้เขียนบท ค่าผู้ดำเนินรายการ ค่าผู้ร่วมดำเนินรายการ ค่าวิทยากร ค่าที่ปรึกษา ฯลฯ
  - 5.12.2. ค่าจัดหาหรือเช่าอุปกรณ์ เช่น ค่าตัดต่อ ค่าบันทึกเสียง ค่าเช่าสตูดิโอ ค่าจัดทำไตเติล ค่าจัดทำเพลงประกอบ ฯลฯ
  - 5.12.3. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าลิขสิทธิ์เพลงและดนตรี ค่าเดินทาง ค่าดำเนินการต่าง ๆ ฯลฯ
- 5.13. ประวัติผลงานที่ผ่านมาของบริษัทหรือบุคคลผู้ยื่นเสนอ
- 5.14. ตัวอย่างรายการ (DEMO) (ถ้ามี)
- 5.15. ตัวอย่างรายการอ้างอิง (Reference) (ถ้ามี)
- 5.16. ข้อเสนอพิเศษอื่น ๆ เช่น แผนกลยุทธ์การสื่อสารรายการ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

## 6. คุณสมบัติของผู้เสนอรายการ

- 6.1. ผู้ยื่นเสนอรายการต้องจดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการประกอบอาชีพเป็นผู้ผลิตรายการหรือละครโทรทัศน์ รายการหรือละครวิทยุกระจายเสียง รายการสื่อเสียง (Podcast) โฆษณา หรือสื่อสิ่งพิมพ์ เป็นต้น
- 6.2. ผู้ยื่นเสนอรายการต้องเป็นผู้มีทักษะประสบการณ์ในการบริหารจัดการและสร้างสรรค์งานรายการ หากไม่เคยมีประสบการณ์ผลิตงานสื่อเสียงมาก่อน ต้องแสดงหลักฐานให้เห็นว่า หากได้รับคัดเลือกสามารถสรรหาผู้ผลิตที่มีความสามารถมาผลิตรายการได้
- 6.3. ผู้ยื่นเสนอรายการต้องลงทะเบียนเป็นผู้ค้ากับภาครัฐ โดยยื่นแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ
- 6.4. ผู้ยื่นเสนอรายการต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกแจ้งเวียนชื่อ เป็นผู้ทำงานของทางราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ หรือ ห้ามเข้าเสนอราคา กับ ส.ส.ท.
- 6.5. ผู้ยื่นเสนอรายการต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันที่ประกาศผลเสนอราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 6.6. ผู้ยื่นเสนอรายการที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ในทะเบียนของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)
- 6.7. ผู้ยื่นเสนอราคาต้องไม่มีพนักงานของ ส.ส.ท. หรือคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของพนักงานของ ส.ส.ท. เข้าไปมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายการ

## 7. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

- 7.1. ในการยื่นเสนอราคานี้ ส.ส.ท. จะพิจารณาตัดสินด้วยความถูกต้องของข้อกำหนดในเอกสารยื่นเสนอราคา และข้อเสนออื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์สูงสุดต่อ ส.ส.ท. มาประกอบการพิจารณาตัดสิน นอกเหนือจากราคาที่ผู้ยื่นเสนอราคาได้ยื่นขอเสนอไว้แล้ว โดยคณะกรรมการจัดหารายการจะเปิดซองใบเสนอราคาในรายที่มีข้อเสนอด้านรูปแบบการนำเสนอและความคิดสร้างสรรค์ ด้านเทคนิคและคุณภาพทีมงานที่ดีที่สุด โดยต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน และจะเจรจาต่อรองกับรายที่ได้คะแนนสูงสุด ให้ได้ราคาที่เหมาะสมก่อนเป็นรายแรก หากเจรจาไม่ได้ผลจะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นเสนอราคาที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดรายถัดไป

- 7.2. หากผู้ยื่นเสนอราคารายใดยื่นเอกสารเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือครบถ้วนตามข้อ 5 หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 6 คณะกรรมการจัดหารายการจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอราคานั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารคัดเลือกราคาใน ส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ ส.ส.ท. เท่านั้น
- 7.3. ส.ส.ท. ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้
- 7.3.1. เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเสนอราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นเสนอราคารายอื่น
- 7.3.2. เสนอราคาที่มีการชดเชบ เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้
- 7.4. ในการตัดสินผลการยื่นเสนอราคา คณะกรรมการจัดหารายการมีสิทธิให้ผู้ยื่นเสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นเสนอราคาได้ ส.ส.ท. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้องสุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ ส.ส.ท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการจัดหารายการเป็นที่สิ้นสุด
- 7.5. ส.ส.ท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการยื่นเสนอราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ ส.ส.ท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ ส.ส.ท. เป็นที่สิ้นสุด ผู้ยื่นเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง ส.ส.ท. จะพิจารณายกเลิกการยื่นเสนอราคาด้วยวิธีการของ ส.ส.ท. และลงโทษผู้ยื่นเสนอราคาเป็นผู้ทำงาน หากปรากฏภายหลังว่า มีผู้ยื่นเสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกนั้น เป็นผู้ยื่นเสนอราคา โดยมีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่น ณ วันที่ประกาศผลยื่นเสนอราคา หรือผู้ยื่นเสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม และถ้ามีเหตุผลที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำโดยทุจริต ส.ส.ท. จะดำเนินการให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2542
- 7.6. ในกรณีที่ผู้ยื่นเสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่า ไม่อาจดำเนินการตามสัญญาได้ คณะกรรมการจัดหารายการหรือ ส.ส.ท. จะให้ผู้ยื่นเสนอราคานั้นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นเสนอราคานั้น สามารถดำเนินการผลิตได้ตามกำหนดการส่งมอบงานตามข้อกำหนด หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ส.ส.ท. มีสิทธิที่จะไม่รับเสนอราคานั้น และสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาราคากับผู้ยื่นเสนอราคาที่มีข้อกำหนดคุณลักษณะถูกต้องและได้รับคะแนนด้านเทคนิคที่ดีที่สุดในการลำดับถัดไป

## 8. การจัดจ้าง

- 8.1. การจัดจ้าง การส่งมอบงาน และการตรวจรับงาน ให้เป็นไปตามระเบียบการจัดการรายการของทาง ส.ส.ท. โดยมีคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ดำเนินการ
- 8.2. การทำสัญญาจัดจ้าง ส.ส.ท. จะทำสัญญาจ้างที่ผลิตตามแบบสัญญา ภายใต้ระเบียบองค์การกระจายเสียง และแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทยว่าด้วยการจัดการรายการ
- 8.3. เงื่อนไขการชำระค่าจ้าง จะแบ่งชำระเป็นรายครึ่งและหรือรายตอน เมื่อ ส.ส.ท. ได้ตรวจรับมอบงาน และหรือตรวจรับมอบวัสดุรายการ และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจรับรายการแล้วในแต่ละ ตอน
- 8.4. อัตราค่าปรับ ในกรณีที่มีผลิตรายการไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามสัญญา ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างที่มีผลิตรายการให้คิดในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้างผลิตต่อตอนต่อวันที่ยังไม่ได้รับมอบงาน
- 8.5. ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเข้ามาทำข้อตกลงการจ้างในรูปแบบของ ส.ส.ท. ตามกำหนดเวลาที่กำหนด และขอสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงได้ ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกวางหลักประกันสัญญามูลค่าร้อยละ 5 (ห้า) ของมูลค่าสัญญา
- 8.6. ผู้ยื่นเสนอราคาเป็นผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องทำสัญญาจ้างกับ ส.ส.ท. นับจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาจ้างผลิตของมูลค่าสัญญา ให้ ส.ส.ท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้
  - 8.6.1. เงินสด
  - 8.6.2. เช็คที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อ ส.ส.ท. หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ
  - 8.6.3. หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ
  - 8.6.4. หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย
  - 8.6.5. พันธบัตรรัฐบาลไทย
- 8.7. คณะกรรมการจัดการรายการมีสิทธิ์ในการพิจารณาอนุมัติการจ้าง จากผู้ยื่นเสนอการรายใดรายหนึ่ง หรือจากหลายรายที่ยื่นเสนอมา โดยสามารถพิจารณาการแยกจ้างได้ตามความเหมาะสม และขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอจากราคาต่ำสุดเป็นเกณฑ์ แต่จะพิจารณาองค์ประกอบโดยรวมในด้านศักยภาพ และความคิดสร้างสรรค์เป็นหลัก



## 9. ข้อตกลงที่เป็นสาระสำคัญสำหรับผู้ยื่นเสนอราคา

9.1. ผู้ยื่นเสนอราคาพึงยอมรับว่า การคัดเลือกทีมผลิต เป็นการกระทำโดยเปิดเผยต่อคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกผู้รับจ้างดำเนินการ ลิขสิทธิ์ทางปัญญาที่ปรากฏในข้อเสนอรายการบางส่วน หรือทั้งหมด ย่อมได้รับการเปิดเผยต่อคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม ส.ส.ท. ให้การปกป้อง และการปกปิดลิขสิทธิ์ทางปัญญาไว้เป็นความลับจากบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องในขั้นตอนของกระบวนการคัดเลือก

9.2. ผู้ยื่นเสนอราคา หากมิได้เป็นเจ้าของหรือได้รับอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์บางส่วน หรือทั้งหมดตามที่ระบุใน ข้อเสนอรายการ ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องแสดงเอกสาร แสดงการได้รับอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์บางส่วน หรือทั้งหมด ก่อนทำสัญญาจ้างผลิต โดยผู้ยื่นเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย เพื่อขออนุญาตใช้ลิขสิทธิ์บางส่วน หรือทั้งหมดตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอดังกล่าว

9.3. หากคณะกรรมการจัดหารายการตรวจสอบพบว่า ผู้ยื่นเสนอราคารายใดมีผลประโยชน์ร่วมกัน คณะกรรมการจะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอราคาดังกล่าวทุกรายออกจากการเป็นผู้ยื่นเสนอราคานั้น พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ยื่นเสนอราคาดังกล่าวทราบโดยพลัน โดยผู้ยื่นเสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออก อาจอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง พร้อมทั้งแสดงเหตุผลของการอุทธรณ์ และเอกสารที่เกี่ยวข้องมาด้วย

9.4. ทีมผลิตต้องยอมรับกระบวนการในการพัฒนารายการร่วมกับเครือข่าย และหน่วยงานร่วมจัดกับ ส.ส.ท. เช่น การปรับเปลี่ยน เนื้อหา รูปแบบและเทคนิควิธีการนำเสนอ ให้มีความเหมาะสมกับความต้องการที่ทาง ส.ส.ท. กำหนด สามารถกระทำได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งหรือฝ่ายงานที่รับผิดชอบ

9.5. การรับประกันความไม่สมบูรณ์ของงานผลิตรายการ ทีมผลิตรายการซึ่งได้ทำสัญญาจ้างจะต้องรับประกันความไม่สมบูรณ์ของงานผลิตละคร โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการแก้ไข ปรับเปลี่ยน หรือดำเนินการใด ๆ ให้งานผลิตละครมีความสมบูรณ์พร้อมต่อการนำออกอากาศได้ภายใน 3 วัน นับถัดจากที่ได้รับแจ้งความไม่สมบูรณ์นั้น ทั้งนี้ หากมีเหตุจำเป็นในการส่งมอบงานที่ล่าช้าหรือการแก้ไขที่ไม่เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาโดยมีเหตุอันควร คณะกรรมการจัดหารายการที่ได้รับการแต่งตั้งจะพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นกรณีไป

9.6. ทีมผลิตรายการ มีหน้าที่ดำเนินการผลิตรายการสื่อเสียง และเป็นผู้รับผิดชอบค่าดำเนินการผลิตภายใต้การควบคุมดูแลของ ส.ส.ท. และผลิตรายการตามรูปแบบที่ ส.ส.ท. กำหนด ซึ่งได้รวมค่าแรงงาน ค่าตอบแทน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าลิขสิทธิ์ ค่าสัมภาระ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องมือเครื่องใช้ที่ปวงด้วยแล้ว ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการผลิตรายการ การโปรโมตรายการ รวมถึงการประกันความเสียหายอันเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหรือทีมงานของผู้รับจ้าง



9.7. รายการที่ผลิตเสร็จสมบูรณ์ และได้รับการตรวจรับมอบงานแล้ว ส.ส.ท. สงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการใด ๆ ตามสิทธิประโยชน์ขององค์การ โดยถือเป็นทรัพย์สินและเป็นลิขสิทธิ์ของ ส.ส.ท. แต่เพียงผู้เดียว ส.ส.ท. มีสิทธินำไปแพร่ภาพออกอากาศทางช่องทางสื่อทุกระบบ ทั้งทางโทรทัศน์ สื่อดิจิทัล สื่ออินเทอร์เน็ต สื่ออิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ สายเคเบิล บรอดแบนด์ หรือผ่านดาวเทียม ทั้งในและนอกประเทศ โดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง และระยะเวลา

9.8. ทีมผลิตรายการต้องส่งมอบวัสดุรายการที่สมบูรณ์ทั้งหมดทุกตอน ตามกำหนดส่งมอบงาน โดยนำส่งตามเอกสารแนบท้ายสัญญา และขอลิขสิทธิ์ให้ถูกต้องตามกฎหมาย (ออกอากาศจริง และออกอากาศซ้ำแบบไม่จำกัดจำนวนครั้งและระยะเวลา ในทุกช่องทางของ ส.ส.ท.) พร้อมจัดทำเอกสารมอบส่งมอบลิขสิทธิ์ โดยอยู่ในเงื่อนไขที่ตกลงร่วมกันระหว่างเจ้าของสิทธิ ผู้ผลิตรายการและ ส.ส.ท. ให้แก่ ส.ส.ท. ไว้เป็นหลักฐาน

9.9. ส.ส.ท. เป็นผู้กำหนดช่องทางและระยะเวลาการเผยแพร่

## 10. หลักฐานและรายละเอียดการเสนอราคา

ผู้ยื่นเสนอรายการ จะต้องนำส่งเอกสารประกอบการยื่นเสนอรายการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ที่ [pjpodcast@thaipbspodcast.com](mailto:pjpodcast@thaipbspodcast.com) ตามวันที่กำหนด โดยแบ่งเป็น 3 แฟ้มเอกสาร (โฟลเดอร์) ด้วยวิธีการส่งตรงผ่านอีเมล หรือการแชร์ผ่านพื้นที่เก็บข้อมูล (Cloud Storage) ออนไลน์ต่าง ๆ แล้วส่งลิงค์ต่อทางอีเมล โดยให้กำหนดสิทธิ์ที่สามารถเข้าถึงเอกสารได้ ทั้งนี้กำหนดเอกสารเป็น 4 สี (ถ้ามี) และสกุลไฟล์ .PDF ดังนี้

10.1. แฟ้มเอกสาร (โฟลเดอร์) ที่ 1 เขียนว่า “ข้อเสนอด้านเทคนิค” โดยมีรายละเอียดตามข้อ 5 (รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมประทับตราบริษัท)

10.2. แฟ้มเอกสาร (โฟลเดอร์) ที่ 2 เขียนว่า “ใบเสนอราคา” (รับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมประทับตราบริษัท) ต้องแสดงค่าใช้จ่ายตามแผนงานโดยละเอียด ต้องเสนอค่าใช้จ่ายเป็นรายตอน และรวมจำนวนเงินทั้งหมดตามจำนวนตอนที่กำหนด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยมีรายละเอียดแยกประเภทของค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

10.2.1. ค่าจ้างบุคลากร เช่น ค่าผู้ควบคุมการผลิต ค่าผู้กำกับ ค่าผู้เขียนบท ค่าผู้ดำเนินรายการ ค่าผู้ร่วมดำเนินรายการ ค่าวิทยากร ค่าที่ปรึกษา ฯลฯ

10.2.2. ค่าจัดหาหรือเช่าอุปกรณ์ เช่น ค่าตัดต่อ ค่าบันทึกเสียง ค่าเช่าสตูดิโอ ค่าจัดทำไตเติล ค่าจัดทำเพลงประกอบ ฯลฯ

10.2.3. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าลิขสิทธิ์เพลงและดนตรี ค่าเดินทาง ค่าดำเนินการต่าง ๆ ฯลฯ

10.3. แฟ้มเอกสาร (โฟลเดอร์) ที่ 3 เขียนว่า “เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอรายการ” (รับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมประทับตราบริษัท) ดังนี้

10.3.1. ประเภทคุณสมบัติบุคคล กลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคล

- 10.3.1.1. ประวัติผลงานที่ผ่านมา
- 10.3.1.2. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน 6 เดือน
- 10.3.1.3. หนังสือบริคณห์สนธิ
- 10.3.1.4. บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตรา (ถ้ามี) ไม่เกิน 6 เดือน
- 10.3.1.5. ใบกรมพัฒนาธุรกิจการค้า, กรมทะเบียนพาณิชย์
- 10.3.1.6. ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 20)
- 10.3.1.7. แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e-GP ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)
- 10.3.1.8. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านกรมการบริษัท, สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี), สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตรา (ถ้ามี)
- 10.3.1.9. ในกรณีผู้เสนอรายการเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของผู้ร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือถ้าผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีรายชื่อ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตรา (ถ้ามี)
- 10.3.1.10. หนังสือแสดงฐานะทางการเงิน (ถ้ามี) เช่น งบดุลบริษัท (เป็นต้น)
- 10.3.1.11. หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย จำนวน 10 บาท (กรณีมอบอำนาจครั้งเดียว) หรือจำนวน 30 บาท (กรณีมอบอำนาจตลอดการดำเนินงาน) ในกรณีที่ผู้ยื่นเสนอราคาไม่สามารถเข้ามายื่นเอกสารด้วยตนเอง หรือผู้ยื่นเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นเป็นตัวแทนในการยื่นเสนอราคานั้น ๆ
- 10.3.1.12. หนังสือมอบลิขสิทธิ์การใช้งานและการเผยแพร่งาน โดยให้เป็นทรัพย์สินและเป็นลิขสิทธิ์ของ ส.ส.ท. แต่เพียงผู้เดียว ส.ส.ท. มีสิทธินำไปเผยแพร่ทางช่องทางสื่อทุกระบบ ทั้งทางโทรทัศน์ สื่อดิจิทัล สื่ออินเทอร์เน็ต สื่ออิเล็กทรอนิกส์และอื่น ๆ ทั้งในและนอกประเทศ โดยไม่จำกัดจำนวนครั้งและระยะเวลา

- 10.3.1.13. ผู้ยื่นเสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจนทุกชุด จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลข ตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ แต่งเติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

### 10.3.2. ประเภทบุคคลธรรมดา

- 10.3.2.1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา(พร้อมลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้อง)
- 10.3.2.2. ประวัติการผลิตหรือผลงานที่ผ่านมา
- 10.3.2.3. แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e-GP ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)
- 10.3.2.4. หนังสือมอบลิขสิทธิ์การใช้งานและการเผยแพร่งานโดยให้เป็นทรัพย์สินและเป็นลิขสิทธิ์ของ ส.ส.ท. แต่เพียงผู้เดียว ส.ส.ท. มีสิทธินำไปเผยแพร่ทางช่องทางสื่อทุกระบบ ทั้งทางโทรทัศน์ สื่อดิจิทัล สื่ออินเทอร์เน็ต สื่ออิเล็กทรอนิกส์และอื่น ๆ ทั้งในและนอกประเทศ โดยไม่จำกัดจำนวนครั้งและระยะเวลา
- 10.3.2.5. หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย จำนวน 10 บาท (กรณีมอบอำนาจครั้งเดียว) หรือจำนวน 30 บาท (กรณีมอบอำนาจตลอดการดำเนินงาน) ในกรณีที่ผู้ยื่นเสนอราคาไม่สามารถเข้ามายื่นเอกสารด้วยตนเอง หรือผู้ยื่นเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นเป็นตัวแทนในการยื่นเสนอราคานั้น ๆ
- 10.3.2.6. ผู้ยื่นเสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจนทุกชุด จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลข ตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ แต่งเติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

## 11. การส่งเอกสารหลักฐานการเสนอรายการ

ให้ยื่นเอกสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ที่ [pjpodcast@thaipbspodcast.com](mailto:pjpodcast@thaipbspodcast.com) ในวันที่ 8 – 10 สิงหาคม 2565 เท่านั้น สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณเชาว์วรรณ พยัฆพันธ์ ฝ่ายสื่อเสียง สำนักสื่อดิจิทัล ชั้น 1 อาคาร B องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (สถานีโทรทัศน์ไทยพีบีเอส) เลขที่ 145 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 โทร 02-790-2663

## 12. หลักเกณฑ์การคัดสรรรายการ

### 12.1. ด้านเนื้อหารายการ

12.1.1. ตรงตามขอบเขตเนื้อหารายการที่เปิดรับ

### 12.2. ด้านรูปแบบการนำเสนอ

12.2.1. มีความคิดสร้างสรรค์และทันสมัย มีความแตกต่าง มีความโดดเด่น มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว

12.2.2. มีความเข้าใจในประเด็นที่จะนำเสนอและลำดับความชัดเจนของเนื้อหาได้อย่างถูกต้อง

### 12.3. ด้านประวัติการทำงานและผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอรายการ

12.3.1. มีผลงานที่มีคุณภาพ เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม

12.3.2. มีทีมงานบุคลากรที่มีคุณภาพ

12.3.3. มีการบริหารจัดการการผลิตที่มีประสิทธิภาพ

## 13. กำหนดการคัดสรรรายการ

7 ก.ค. 65	ประกาศและประชาสัมพันธ์ เปิดรับสมัครผู้ผลิตรายการ ผ่านสื่อและช่องทางต่าง ๆ
22 ก.ค. 65	ชี้แจงรายละเอียดการเปิดรับผลิตรายการ เชิญชวนผู้ผลิตและผู้สนใจเข้ารับฟังผ่านระบบวีดีโอออนไลน์
23 ก.ค. – 7 ส.ค. 65	ผู้ผลิตคิดสร้างสรรค์รายการ, จัดเตรียมเอกสารและตัวอย่างรายการ
8 – 10 ส.ค. 65	เปิดรับเอกสารเสนอรายการ 3 วัน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
11 – 14 ส.ค. 65	ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอรายการ
15 – 19 ส.ค. 65	คณะกรรมการคัดสรรรอบแรก (คัดสรรจากเอกสาร)
23 ส.ค. 65	ประกาศผลการคัดสรรรอบแรก
29 – 31 ส.ค. 65	คณะกรรมการคัดสรรรอบสอง (นำเสนอต่อหน้ากรรมการผ่านระบบออนไลน์)
2 ก.ย. 65	ประกาศผลการคัดสรร

#### 14. ข้อเสนอสิทธิ

ผู้ยื่นเสนอรายการต้องยอมรับผลการพิจารณาคัดสรรของคณะกรรมการจัดหารายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ให้ถือว่าผลการพิจารณาของคณะกรรมการจัดหารายการถือเป็นที่สุด

ส.ส.ท. สิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามนโยบาย หรือระเบียบของ ส.ส.ท.

---



*Thai PBS*