



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ สมท. ๐๐๙/๐๙๖๓/๖๕๖๓

การจ้างระบบจัดการเรียนรู้ขององค์กรและหลักสูตรออนไลน์ (Learning Management System and Online Courses)

ตามประกาศ องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย(ส.ส.ท.)

ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย(ส.ส.ท.) ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ส.ส.ท." มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างระบบจัดการเรียนรู้ขององค์กรและหลักสูตรออนไลน์ (Learning Management System and Online Courses) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อเสนอและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้

จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย



๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ส.ส.ท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องเข้ามานำเสนอแผนงานโครงการต่อคณะกรรมการ เพื่อประกอบการพิจารณา (วันเวลาแจ้งภายหลัง)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) ภพ.๒๐ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก ส.ส.ท. ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ ส.ส.ท. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่ มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และส.ส.ท.จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ส.ส.ท.จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็น ประโยชน์ต่อการพิจารณาของส.ส.ท.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่ กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ส.ส.ท.จะพิจารณา ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์ อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ ระบบการจัดการเรียนรู้ขององค์กรและหลักสูตรออนไลน์

- (๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่ส.ส.ท.กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความ แตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ ส.ส.ท.สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของส.ส.ท.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือส.ส.ท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ส.ส.ท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ ส.ส.ท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของส.ส.ท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งส.ส.ท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรณียื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือส.ส.ท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ส.ส.ท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากส.ส.ท.

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาส.ส.ท. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับส.ส.ท. ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ส.ส.ท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ส.ส.ท. โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้

ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้าประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งส.ส.ท. ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ส.ส.ท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนดขอบเขตงานจ้าง ข้อ.๖.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และส.ส.ท. ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากส.ส.ท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่ส.ส.ท. ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ส.ส.ท. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อส.ส.ท. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้างการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งส.ส.ท.ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ ส.ส.ท.จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ ส.ส.ท.สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของส.ส.ท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียก ร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ ส.ส.ท. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ จากส.ส.ท.ไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ส.ส.ท. หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ส.ส.ท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้ เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ

ทำสัญญากับส.ส.ท. ไว้วางใจ

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย(ส.ส.ท.)

มีนาคม ๒๕๖๓



ประกาศองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย(ส.ส.ท.)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างระบบจัดการเรียนรู้ขององค์กรและหลักสูตรออนไลน์ (Learning Management System and Online Courses) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย(ส.ส.ท.) มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างระบบจัดการเรียนรู้ขององค์กรและหลักสูตรออนไลน์ (Learning Management System and Online Courses) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๔๗๙,๔๓๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย(ส.ส.ท.) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้เสนอราคาต้องเข้ามานำเสนอแผนงานโครงการต่อคณะกรรมการ เพื่อประกอบการพิจารณา (วันเวลาแจ้งภายหลัง)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒

เมษายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

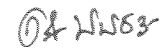


ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.thaipbs.or.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๗๕๐-๒๑๗๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย(ส.ส.ท.) ผ่านทางอีเมล phongpand@thaipbs.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย(ส.ส.ท.)จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.thaipbs.or.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์วิลาสินี พิพิธกุล)

ผู้อำนวยการ

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

แผนแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีใ้ใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ “ระบบการจัดการการเรียนรู้ขององค์กรและหลักสูตรออนไลน์ (Learning Management System and Online Courses)”
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักทรัพยากรมนุษย์
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,000,000.00 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ 6, 9 มีนาคม 2563
5. รายละเอียดราคากลาง
บริษัท Diversition Co., Ltd. เป็นเงิน 2,500,000.00 บาท
บริษัท โคนิเคิล จำกัด (สำนักงานใหญ่) เป็นเงิน 2,458,860.00 บาท
หมายเหตุ : ขอใช้งบประมาณเป็นราคากลาง
6. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
อ้างอิงราคากลางจาก บริษัท Diversition Co., Ltd. และบริษัท โคนิเคิล จำกัด (สำนักงานใหญ่)
7. เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)



.....
นางสาวขวัญแก้ว ดงน้อย
ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์



สุวิมล
๗

ขอบเขตและคุณสมบัติของระบบบริหารการเรียนรู้

1. ขอบเขตการดำเนินงานของระบบการจัดการการเรียนรู้ขององค์กร
 - 1.1 การให้บริการระบบการจัดการเรียนรู้ขององค์กรบนระบบ Cloud รองรับจำนวนผู้ใช้งานสูงสุด 1,000 Users และ สำหรับการเปิดใช้งาน 1 User จะมีระยะเวลา การใช้งาน 1 ปี
 - 1.2 รองรับการใช้งานระบบ ในระยะเวลา 2 ปี นับจากรับมอบระบบและสิทธิ์เข้าใช้งานระบบฯในวันแรก
 - 1.3 ผู้ว่าจ้าง สามารถ ระบุจำนวน License หรือ User สำหรับการใช้งานในปีที่ 1 และ ปีที่ 2 ได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - 1.3.1 User ที่เปิดใช้ปี 2563 ใช้ระบบได้ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2563 - 30 มิถุนายน 2564
 - 1.3.2 User ที่เปิดใช้ปี 2564 ใช้ระบบได้ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2564 - 30 มิถุนายน 2565
 - 1.4 โดยอยู่บน 2 แพลตฟอร์ม คือ
 - 1.4.1 ระบบสำหรับผู้ใช้งานฝั่งผู้เรียน บนแพลตฟอร์ม Responsive Web Application
 - 1.4.2 ระบบสำหรับผู้ใช้งานฝั่งผู้เรียน บนแพลตฟอร์ม Mobile Application (ระบบ iOS และ Android)
 - 1.5 เสนอราคาต้องดำเนินการออกแบบกราฟฟิกส่วนการใช้งานให้เข้ากับภาพลักษณ์องค์กร (Corporate Identity) และแบรนด์ (Branding ทั้งส่วนการใช้งานของผู้เรียนบน Web Application, Mobile Application และ Web Application ฝั่ง Administration)
 - 1.6 รองรับการค้าบริการการให้บริการผ่าน Cloud Solution ซึ่งประกอบด้วยบริการ Hosting, การเก็บข้อมูล Data Storage ที่ 100 GB พร้อมรองรับ 40 concurrent เป็นอย่างน้อย โดยไม่จำกัด Data Transferring และการดูแลรักษาข้อมูล (Data Protection) ตลอดระยะเวลาการให้บริการ
 - 1.7 การดำเนินการตั้งค่าระบบ (Setup) โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้
 - 1.7.1 การดำเนินการตั้งค่าการใช้งานระบบและการตั้งค่าฐานข้อมูลไว้ที่ระบบ Cloud Solution
 - 1.7.2 การดำเนินการจัดเตรียม Environment ของระบบงาน ซึ่งประกอบด้วย
 - 1.7.2.1 ระบบปฏิบัติงานจริง (Production Environment)
 - 1.7.2.2 ระบบปฏิบัติงานเพื่อทดสอบสำหรับผู้ใช้งาน (Staging Environment)
 - 1.7.2.3 ระบบปฏิบัติงานเพื่อพัฒนางาน และ ทดสอบโดยผู้พัฒนางาน (Development Environment)
 - 1.7.3 การดำเนินการทดสอบระบบ (Test and UAT) โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้
 - 1.7.3.1 การดำเนินการเพื่อสนับสนุนการทดสอบ UAT (User Acceptance Testing)
 - 1.8 การดำเนินการอบรมการใช้งานและดูแลระบบ (Knowledge Transfer & Training โดยมีหัวข้อการอบรมหลัก ดังนี้
 - 1.8.1 การอบรมการใช้งานระบบสำหรับผู้ใช้งาน (User / Learner) บนระบบ Web Application ระยะเวลา 8 ชั่วโมง จำนวน 1 รอบ
 - 1.8.2 การอบรมการใช้งานระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ (Super Administrator) และการใช้ งานระบบของหัวหน้างาน (Direct Manager / Supervisor) บนระบบ Web Administration ระยะเวลา 8 ชั่วโมง จำนวน 1 รอบ
 - 1.8.3 Internal Communication Plan
 - 1.8.3.1 Communication planning & Design
 - ร่วมวางแผน Media Plan (Pre-Launch, Launch, Post Launch)
 - ออกแบบ Material Design (Poster)
 - ประชาสัมพันธ์ในช่องทาง Line กลุ่มผู้ใช้งาน
 - 1.8.3.2 Internal Event
 - การร่วมจัด Roadshow เพื่อแนะนำระบบ Learning Management กับองค์กรของลูกค้า ระยะเวลา 4 ชั่วโมง จำนวน 1 รอบ
 - 1.9 รองรับระบบรักษาความปลอดภัย (Security System) ซึ่งประกอบด้วย 3 ส่วนหลัก คือ ระบบการรักษาความปลอดภัยด้านเนื้อหา ระบบการรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูล และระบบการรักษาความปลอดภัยด้านโครงข่าย



- 1.10 ผู้เสนอราคาต้องทำหน้าที่ประสานงานการรับแจ้งปัญหา การแก้ไขปัญหา การบำรุงรักษาระบบ และการดำเนินการแก้ไขปัญหา ตาม Service Level Agreement (SLA) แบบ 8 x 5 x NBD
2. **คุณลักษณะของระบบการจัดการการเรียนรู้ขององค์กรมีรายละเอียดดังนี้**
 - 2.1 รองรับระบบการเข้าใช้งาน ระบุตัวตน และการจัดการ Password
 - 2.2 รองรับระบบการจัดการผู้ใช้งานประเภทผู้เรียนและการแสดงข้อมูลแผนกทั้งหมดในองค์กร
 - 2.3 รองรับการจัดการสิทธิ์ของผู้ใช้งานในฝั่งของ Admin โดยสามารถกำหนดสิทธิ์ให้กับ User ได้
 - 2.4 รองรับการจัดการเนื้อหาที่เป็น Highlight Banners
 - 2.5 รองรับการจัดการการแจ้งข่าวสารในรูปแบบ News Update / Announcement
 - 2.6 รองรับระบบการจัดการรายการของ ผู้ผลิตเนื้อหา และข้อมูลต่างๆ ของผู้ผลิตเนื้อหา
 - 2.7 รองรับระบบการจัดการรายการของ ผู้สอน และข้อมูลต่างๆ ของ ผู้สอน
 - 2.8 รองรับระบบการจัดการรายการของ หมวดหมู่ หมวดหมู่ย่อย และข้อมูลต่างๆของหมวดหมู่นั้นๆ
 - 2.9 รองรับระบบการจำแนกกลุ่ม โปรแกรมการเรียน โดยสามารถรวมรวม Course, Class, Test, Onboard, Learning Path และ Activity ไว้ใน Learning Program เดียวกันได้
 - 2.10 รองรับการจัดการ Learning Materials ต่างๆ เช่น VDO, Audio, E- Document (PDF), SCORM (Version 1.2), WebLink เป็นต้น โดย Material สามารถประกอบอยู่ใน Course, Class ในส่วนเนื้อหาของ Learning Path
 - 2.11 รองรับการจัดการ QR-Code โดย ผู้เรียนสามารถแสดง QR-Code เพื่อทำการ Check-in ภายใต้ ระบบ Class และ Activity
 - 2.12 รองรับการจัดการ Class และข้อมูลต่างๆ ของ Class เช่น Schedule, Location, Materials, Enrollment Setting, Survey, E-Certification เป็นต้น
 - 2.13 รองรับการถ่ายทอดสด (Live) ที่อยู่ภายใต้ Session ใน Class โดยสามารถรับชมผ่านมือถือ หรือคอมพิวเตอร์ และยังสามารถโต้ตอบกลับไปหาผู้สอนได้ผ่านระบบ Chat
 - 2.14 รองรับการจัดการ Course และข้อมูลต่างๆ ของ Course เช่น Curriculum, Materials, Enrollment Setting, Survey, E-Certification เป็นต้น
 - 2.15 รองรับการจัดการ Onboard และข้อมูลต่างๆ ของ Onboard เช่น Curriculum, Enrollment Setting, Survey, E-Certification เป็นต้น
 - 2.16 รองรับการจัดการ Learning Path และข้อมูลต่างๆ ของ Learning Path เช่น Curriculum, Enrollment Setting, Survey, E-Certification เป็นต้น
 - 2.17 รองรับการจัดการ Activity Assignment และข้อมูลต่างๆ ของ Activity Assignment เช่น Checklist, Enrollment Setting, Attachment เป็นต้น
 - 2.18 รองรับการจัดการคลังข้อสอบ (Test Bank) และข้อมูลต่างๆ เช่น Questions, Type, Level, Conditions เป็นต้น
 - 2.19 รองรับการจัดการชุดข้อสอบ (Test) และข้อมูลต่างๆของข้อสอบ เช่น Section, Pass Condition, Period, Score เป็นต้น
 - 2.20 รองรับการจัดการ Survey โดยมี Form ต่างๆ เช่น Multiple Selection, NPS, Rating, Fill-in, Dropdown
 - 2.21 สามารถสร้าง แก้ไข และเผยแพร่เนื้อหาของ Content
 - 2.22 การกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งาน (User) ต่อระบบและเนื้อหา เช่น การเห็น Content (เช่น Class, Course และ Learning Path) และการสมัครเรียน Content (เช่น Class, Course และ Learning Path)
 - 2.23 สามารถกำหนดสิทธิ์ของ Administrator ต่อการจัดการเนื้อหา เช่น การสร้าง การแก้ไข การอนุมัติ และการมอบหมาย
 - 2.24 สามารถกำหนดลำดับสิทธิ์ในการสมัครเข้าเรียนเนื้อหา (เช่น Course, Class, Learning Path) และการเข้าสอบ (Test) แบบ Prerequisite
 - 2.25 สามารถจัดการกระบวนการสมัครเรียน (Enrollment Process) และฟอร์มการสมัครเรียน (Enrollment Form)
 - 2.26 สามารถมอบหมายการเรียน อาทิเช่น Class, Course, Learning Path and และการทำแบบสำรวจ Survey ไปยังผู้ใช้งานรายคน รายแผนก ฯลฯ โดยสามารถตั้งเวลาการมอบหมายงานล่วงหน้าได้

ผู้จัดทำ



- 2.27 สามารถจัดการการแจ้งเตือนไปยังผู้ใช้งาน (User) ในเหตุการณ์ต่างๆ โดยมีเงื่อนไขกำกับไว้
- 2.28 สามารถจัดการการส่งข้อความไปถึงผู้เรียนโดยตรงเป็นรายคน รายคอร์ส รายคลาส เพื่อแจ้งข้อความที่ต้องการ หรือ แจ้งข่าวสำหรับแต่ละ Content
- 2.29 รองรับการจัดการการอนุมัติให้กับผู้เรียน (Approve Flow Management)
- 2.30 รองรับการจัดการการขอไปเรียนข้างนอกระบบ โดยผ่านการกรอกฟอร์มเพื่อเชื่อมโยงไปยังระบบการอนุมัติให้กับผู้เรียน (Public Request Management)
- 2.31 รองรับการรายงานผลในมิติต่าง เช่น ในมุมมองผู้ใช้งาน, Course, Class, Test, Survey, Learning Plat , Activity Assignment และอื่นๆ ถ้ามี
- 2.32 มีระบบระบบการจัดการส่วนของการให้ข้อมูลกับผู้ใช้งาน เช่น About, Contact, Terms of Services
- 2.33 ระบบการตั้งค่าภาษาที่แสดงผลในการใช้งานรองรับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 2.34 รองรับการรายงานและติดตามสถิติการเข้าใช้งาน การใช้งาน ปริมาณการใช้งาน ฯลฯ ที่เกิดขึ้นในระบบ
- 2.35 รองรับการแสดงผลสมรรถนะของผู้เรียน (Competency Management) ให้ผู้เรียนได้ทราบว่าขาด หรือมี Competency อะไรตามข้อตกลงในการนำเข้าไฟล์
- 2.36 รองรับการนำเข้าข้อมูลสมรรถนะของผู้เรียนผ่านระบบได้ (Competencies)
- 2.37 รองรับการนำสมรรถนะของผู้เรียนมาวางแผนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ ในรูปแบบของ Individual Development Plan (IDP)
3. คุณลักษณะของหลักสูตรออนไลน์มีรายละเอียดดังนี้
- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอหลักสูตรออนไลน์ ไม่น้อยกว่า 60 Courses และพร้อมการใช้งานระบบ
- 3.2 หลักสูตรเรียนออนไลน์จะต้องรองรับการเข้าใช้งานของพนักงานตามจำนวน User การเข้าใช้งานระบบ
- 3.3 สามารถเข้าเรียนหลักสูตรออนไลน์ได้ผ่านหน้าระบบ LMS
4. ระยะเวลาดำเนินการ
- 4.1 ผู้รับจ้างจะส่งมอบงานและสิทธิ์การเข้าใช้ระบบฯ ให้แล้วเสร็จภายใน 90 วันทำการ นับถัดจากวันที่ระบุให้เริ่มงานตามสัญญา
- 4.2 ในกรณีระบบที่มีการพัฒนาเพิ่มเติมสามารถส่งมอบการใช้งานระบบได้ตามหลังการส่งมอบงานในงวดแรก ภายใน 60 วัน รายละเอียดดังนี้
- 4.2.1 รองรับการแสดงผลสมรรถนะของผู้เรียน (Competency Management)
- 4.2.2 รองรับการนำเข้าข้อมูลสมรรถนะของผู้เรียนผ่านระบบได้
- 4.2.3 รองรับการนำสมรรถนะของผู้เรียนมาวางแผนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ ในรูปแบบของ Individual Development Plan (IDP)
- 4.3. กำหนดระยะเวลาการเข้าใช้งานระบบเป็นระยะเวลา 2 ปี นับจากวันที่เริ่มเปิดใช้งานระบบตามสัญญา และผู้ว่าจ้าง สามารถ ระบุจำนวน License หรือ User สำหรับการใช้งานในปีที่ 1 และ ปีที่ 2 ได้ ซึ่งจะตัดจำนวน License หรือ User ที่เหลือจากการใช้งานในปีที่ 1 ไปใช้ในปีที่ 2
5. การดูแลหลังส่งมอบงาน ดังนี้
- 5.1 การตอบคำถามและการช่วยเหลือผ่านช่องทางออนไลน์หรือโทรศัพท์ (Online support desk)
- 5.2 การดำเนินการแก้ไขปัญหาตาม Service Level Agreement (SLA) แบบ 8 x 5 x NBD
- 5.3 การอัปเดตเวอร์ชันซอฟต์แวร์ ฟังก์ชันใหม่ และการใช้งานใหม่ (New versions and free upgrades)
6. การชำระเงิน
- จำนวน 2,000,000 บาท 2 งวด หลังจากส่งมอบงาน ดังนี้
- 6.1 งวดที่ 1 จำนวน 30% ของวงเงินที่ระบุในสัญญาจ้าง ภายใน 90 วันทำการ นับถัดจากวันที่ระบุให้เริ่มงานตามสัญญา และได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับโดยครบถูกต้องครบถ้วน
- 6.1.1 คู่มือการใช้งาน
- 6.1.1.1. สำหรับผู้ใช้งานระบบ เป็นจำนวน 1 ชุด
- 6.1.1.2. สำหรับผู้ดูแลระบบ เป็นจำนวน 1 ชุด
- 6.1.2 เอกสารตรวจรับมอบงาน ในการ UAT (User Acceptance Test)
- 6.1.3 เอกสารตรวจรับมอบงาน ในการรับมอบระบบและสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบ และเปิดให้ใช้ระบบจริง 1,000 User

ผู้ว่าจ้าง 

6.2. งวดที่ 2 จำนวน 70% ของวงเงินที่ระบุในสัญญาจ้าง หลังการส่งมอบงานในงวดที่ 1 ภายใน 60 วัน และได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับโดยครบถูกต้องครบถ้วน

7.2.1 เอกสารตรวจรับมอบงาน ระบบรองรับการแสดงผลสมรรถนะของผู้เรียน (Competency Management)

7.2.2 เอกสารตรวจรับมอบงาน ระบบรองรับการนำเข้าข้อมูลสมรรถนะของผู้เรียนผ่านระบบได้

7.2.3 เอกสารตรวจรับมอบงาน ระบบรองรับการนำสมรรถนะของผู้เรียนมาวางแผนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ ในรูปแบบของ Individual Development Plan (IDP)

7. การรับประกัน

7.1. บริษัทฯ จะต้องมีส่วนรับประกัน 5% และมีการรับประกันระบบการจัดการการเรียนรู้ขององค์กรและหลักสูตรออนไลน์ ของ ส.ส.ท. ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวันที่ ส.ส.ท. ได้รับมอบระบบและสิทธิ์การใช้งานระบบฯ ครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ถ้าปรากฏว่ามีการดำเนินการในส่วนใดที่ส่งมอบดังกล่าวไม่สามารถใช้งานได้ด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม บริษัทฯ จะต้องดำเนินการแก้ไขให้เสร็จเรียบร้อย ภายใน 15 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความบกพร่อง

7.2. หากเกิดปัญหาหรือระบบการให้บริการขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ บริษัทฯ จะต้อง ดำเนินการแก้ไขให้ใช้งานได้ตามปกติโดยแบ่งเป็นระดับของปัญหาที่เกิดขึ้น ดังนี้

ระดับการบริการ	คำอธิบาย	ระยะเวลาการตอบกลับ	ระยะเวลาการแก้ไขปัญหา
SEV 0	Server Website Down มีผลกระทบรุนแรงต่อผู้ใช้งานส่วนใหญ่หรือทั้งหมด	ภายใน 2 ชั่วโมง. หลังจากที่ได้รับแจ้ง	ภายใน 4 ชม.ทำการนับจากที่รับแจ้ง
SEV 1	ระบบหลักไม่สามารถใช้งานได้ มีผลกระทบรุนแรง ต่อผู้ใช้งานส่วนใหญ่	ภายใน 4 ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้ง	ภายใน 8 ชม.ทำการนับจากที่รับแจ้ง
SEV 2	ระบบหลักไม่สามารถใช้งานได้ มีต่อผู้ใช้งานเล็กน้อย	ภายใน 2 วันทำการ นับจากที่รับแจ้ง	ภายใน 2 วันทำการ นับจากที่รับแจ้ง
SEV 3	Module ย่อยในระบบไม่สามารถใช้งานได้ มีผลกระทบรุนแรง ต่อผู้ใช้งานเล็กน้อย	ภายใน 5 วันทำการ นับจากที่รับแจ้ง	ภายใน 15 วันทำการ นับจากที่รับแจ้ง หรือตกลงร่วมกัน

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ส.ส.ท. ได้กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาผู้เสนอราคา โดยใช้เกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา และกำหนดตัวแปรหลักและตัวแปรรอง ดังนี้

การให้คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนน
1. ตัวแปรหลักที่ 1 ข้อเสนอด้านราคา	20	
2. ตัวแปรหลักที่ 2 ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ	80	
ตัวแปรรองที่ 1 Learning Platform ที่เสนอสามารถจัดการข้อมูล (Data Management System) และสามารถรองรับการทำแผนพัฒนารายบุคคลได้ Individual Development Plan (IDP)		20
ตัวแปรรองที่ 2 Learning Platform ที่เสนอมีระบบปฏิบัติการที่รองรับ Blended Learning (70: Learn by doing, 20: Learn with others, 10: Learn by oneself) และ Gamified Process		20
ตัวแปรรองที่ 3 Learning Platform ที่เสนอสามารถจัดการหลักสูตร (Course Management) ผู้เรียน ผู้สอน และผู้บริหารระบบ สามารถเข้าสู่ระบบจากที่ไหน เวลาใดก็ได้ โดยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบสามารถรองรับจำนวนบทเรียนได้ไม่จำกัด		20
ตัวแปรรองที่ 4 Learning Platform ที่เสนอสามารถทำการทดสอบและประเมินผล (Test and Evaluation System) เป็นระบบทดสอบความรู้ รายงานสถิติคะแนน และสถิติการเข้าเรียน และสรุปประเมินผลหลังการพัฒนา		20
ตัวแปรรองที่ 5 Learning Course ที่เสนอสามารถส่งเสริมการเรียนรู้ (Course Tools) เครื่องมือต่างๆ ที่ใช้สื่อสารระหว่าง ผู้เรียนกับผู้สอน และผู้เรียนกับผู้เรียน ได้แก่ Chatroom Group Learning, Discussion and Mentor		20
รวม	100	100

ผู้เสนอ
๗