

ประกาศองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย

เรื่อง รับสมัครพนักงานประจำ

ตำแหน่ง ผู้สื่อข่าว

ด้วยองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) มีความประสงค์ เปิดรับสมัครบุคคลที่สนใจเข้าร่วมงานกับ ส.ส.ท. ประเภทพนักงานประจำ อาศัยอำนาจตามความ ในข้อ 11 (1) แห่งระเบียบองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ้างบุคคลให้เป็นพนักงาน พ.ศ. 2559 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) : ไทยพีบีเอส

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2551 โดยพระราชบัญญัติองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2551 ในฐานะองค์การสื่อสารสาธารณะที่ไม่แสวงหากำไรแห่งแรกของประเทศไทย เพื่อดำเนินการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ที่สนับสนุนการพัฒนาสังคม ที่มีคุณภาพและคุณธรรม บนพื้นฐานของความเป็นไทย โดยผ่านการบริการข่าวสารที่เที่ยงตรง รอบด้าน สมดุล และ เชื่อตรงต่อจรรยาบรรณ

2. ตำแหน่งที่เปิดรับ

ผู้สื่อข่าว

จำนวน 2 อัตรา

สังกัด ศูนย์ข่าวภาคกลาง กลุ่มข่าวสืบสวนสอบสวนและบริหารศูนย์ข่าวภูมิภาค สำนักข่าว

3. เป้าหมายของงาน

ติดตาม จัดทำข่าวให้มีประเด็นแหลมคม โดดเด่น เพื่อนำมาผลิตเป็นชิ้นงานข่าวนำเสนอและเผยแพร่ต่อสาธารณชนในทุกช่องทางอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัยด้วยการใช้เทคโนโลยี การผลิตข่าว มีความคิดสร้างสรรค์ ด้านเนื้อหา และการผลิต และเป็นไปตามข้อบังคับจริยธรรมของ ส.ส.ท.

4. รายละเอียดของตำแหน่งที่เปิดรับ

4.1 หน้าที่ความรับผิดชอบและความคาดหวังในงาน

- 4.1.1 ทำข่าวกระแสดัง ประเด็นได้อย่างแหลมคม โดดเด่น และทำข่าว Exclusive และข่าวเชิงสืบสวน
- 4.1.2 เขียน script ข่าว การโปรยข่าว และเรียบเรียงข่าว
- 4.1.3 ศึกษาข้อมูลในเนื้อหาเพื่อคิดสร้างสรรค์ประเด็นที่น่าสนใจ (มีความเชี่ยวชาญในเนื้อหาที่ได้รับมอบหมาย)
- 4.1.4 นำเสนอข่าวในทุกช่องทาง Website / Twitter / Facebook / Line / App. News Reporter / Instagram และช่องทางใหม่ๆ ที่เพิ่มขึ้น
- 4.1.5 ติดตาม ควบคุม ดูแลการผลิตชิ้นงานตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการผลิตข่าว ส่งรายละเอียดจัดเก็บภาพ และ SCRIPT ข่าวอย่างเป็นระบบ เพื่อการสืบค้น

/4.2 คุณสมบัติทั่วไป...



4.2 คุณสมบัติทั่วไป

- 4.2.1 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขานิติศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือสาขาวิชาที่ ส.ส.ท.พิจารณาว่าเหมาะสม
- 4.2.2 มีประสบการณ์การทำงานเป็นผู้สื่อข่าว 3-5 ปี

4.3 ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

- 4.3.1 มีทักษะการเขียนข่าว จับประเด็น เรียบเรียง และเขียน Script ข่าวได้
- 4.3.2 มีทักษะในการสัมภาษณ์ จับประเด็นสนทนา สรุปใจความสำคัญ
- 4.3.3 มีความสามารถในการค้นหาข้อมูลข่าว และวิเคราะห์เจาะลึกประเด็นข่าวให้โดดเด่นแตกต่าง และรอบด้าน
- 4.3.4 มีทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร (รายงานสด) ได้อย่างถูกต้อง
- 4.3.5 มีทักษะด้านการผลิตข่าว ถ่ายภาพข่าว ตัดต่อได้
- 4.3.6 สามารถนำเสนอข่าวผ่านช่องทางสื่อใหม่ หรือสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ได้เป็นอย่างดี
- 4.3.7 มีความสามารถคิดสร้างสรรค์ประเด็นที่โดดเด่น แตกต่าง
- 4.3.8 สามารถใช้ภาษาอังกฤษ ในระดับเบื้องต้นได้

4.4 พฤติกรรมผู้สมัครที่พึงประสงค์

- 4.4.1 มีความละเอียดรอบคอบ
- 4.4.2 มีทักษะการสื่อสารที่ดีในการติดต่อประสานงาน และมนุษยสัมพันธ์ดี
- 4.4.3 มีความทันสมัย มีความรู้ในการใช้เครื่องมือสื่อสารผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4.4.4 มีบุคลิกภาพน่าเชื่อถือ
- 4.4.5 มีความสามารถในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- 4.4.6 มีความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอข่าวให้มีคุณภาพ
- 4.4.7 สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- 4.4.8 มีความใฝ่รู้ เรียนรู้ เพื่อให้มีองค์ความรู้ในบริบทของเนื้อหาข่าวที่ได้รับมอบหมาย

5. การรับสมัครคัดเลือก

5.1 ระยะเวลารับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ 7 – 21 ธันวาคม พ.ศ. 2561

สามารถสมัครได้ตามระยะเวลารับสมัคร ตามช่องทางดังนี้

5.2 สมัครด้วยตนเอง (เวลา 09.00 – 18.00 น. ในวันทำการ)

ณ องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.)

เลขที่ 145 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

(ติดกับสโมสรตำรวจ) ติดต่อ สำนักทรัพยากรมนุษย์ อาคารอำนวยการ (อาคาร A) ชั้น 1

5.3 สมัครทางอีเมล

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครทาง www.thaipbs.or.th และนำส่งไฟล์ใบสมัคร

พร้อมหลักฐานประกอบการสมัครทางอีเมล job@thaipbs.or.th โดยระบุ Subject ว่า

“สมัครงานตำแหน่ง..... – ชื่อ-สกุลผู้สมัคร”

หมายเหตุ ใบสมัคร 1 ชุด สามารถสมัครได้ 1 ตำแหน่งงาน และต้องแนบหลักฐานการสมัคร พร้อมใบสมัครทุกตำแหน่ง

6. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | | |
|-----|---|---|
| 6.1 | รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 1 X 1.5 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน 1 ปีนับถึงวันรับสมัคร | จำนวน 1 รูป |
| 6.2 | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.3 | สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.4 | สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา | จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ |
| 6.5 | สำเนาหลักฐานทางการทหาร (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.6 | สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรส) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.7 | สำเนาเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.8 | สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบรับรองการฝึกงาน ใบรับรองการทำงาน
ใบรับรองการอบรม ใบประกาศเกียรติคุณ (ถ้ามี) | /6.7 สำเนาเปลี่ยนชื่อ...
จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ |

7. เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่ผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือมีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน คุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัคร เป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ การรับสมัคร และการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

8. วิธีการคัดเลือก

กรอบดำเนินการ	วัน
8.1 สำนักทรัพยากรมนุษย์คัดเลือกและกลั่นกรองคุณสมบัติผู้สมัคร และ/หรือ สัมภาษณ์เบื้องต้น ถ้าเห็นว่าเหมาะสม ส่งต่อให้คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกเพื่อพิจารณา	24-27 ธันวาคม 2561
8.2 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านคุณสมบัติและมีสิทธิเข้ารับการสอบข้อเขียน และ/หรือสอบปฏิบัติ	28 ธันวาคม 2561
8.3 ผู้ผ่านคุณสมบัติเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะตามความจำเป็นของ ตำแหน่งงาน (ผู้สมัครต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)	2 มกราคม 2562
8.4 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน	7 มกราคม 2562
8.5 สอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก	9 มกราคม 2562
8.6 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	11 มกราคม 2562

หมายเหตุ ส.ส.ท. ขอสงวนสิทธิ์การขยายเวลารับสมัคร การเปลี่ยนแปลงกรอบวันดำเนินการ และการ
พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร

/9. การประกาศรายชื่อ...

9. การประกาศรายชื่อ และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

- 9.1 ส.ส.ท. จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านคุณสมบัติ เพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ ทดสอบความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะตามความจำเป็นของตำแหน่งงาน วัน เวลา และสถานที่สอบ ติดตามได้ทาง www.thaipbs.or.th
- 9.2 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักทรัพยากรมนุษย์ โทรศัพท์ 02-790-2776 ในเวลา 09.00–18.00 น. (ในวันทำการ)

ประกาศ ณ วันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2561



(รองศาสตราจารย์วิลาสินี พิพิธกุล)

ผู้อำนวยการ

องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย



ภาคผนวก

พนักงานและลูกจ้าง ส.ส.ท. ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
3. สามารถทำงานให้แก่ ส.ส.ท. ได้เต็มเวลา
4. มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของ ส.ส.ท. รวมทั้งเหมาะสมกับงานเฉพาะนั้นๆ
5. ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น
6. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายโดยทุจริต
7. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
8. ไม่เป็นผู้ป่วย ซึ่งเป็นโรคตามที่ผู้อำนวยการกำหนด
9. ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
10. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง
11. ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับ ส.ส.ท. หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของ ส.ส.ท.
12. ไม่เป็นบุคคลที่เคยต้องคำพิพากษาให้จำคุกตั้งแต่สองปีขึ้นไป โดยพ้นโทษมายังไม่ถึงห้าปีในวันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงาน ส.ส.ท. เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
13. ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงหรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ
14. ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน
15. ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ